

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT - AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

Annexa 11.1

BUGETUL CERERII DE FINANȚARE

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		Total eligibil	Cheltuieli neeligibile		Total neeligibil	TOTAL
		Baza	TVA elig.		Baza	TVA ne-elig.		
CAP. 1	Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului							
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 2	Asigurarea utilităților necesare obiectivului							
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 3	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică							
3.1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pt. obținerea de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	Expertizare tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Consultanță	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Asistență tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 4	Cheltuieli pentru investiția de bază							
4.1	Construcții și instalații	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 5	Alte cheltuieli							
5.1	Cheltuieli cu organizarea de șantier	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, cote, taxe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.4	Cheltuieli cu informarea și publicitatea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 6	Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar							
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 7	Cheltuieli cu amortizarea							
7.1	Cheltuieli cu amortizarea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 8	Cheltuieli cu leasing-ul							
8.1	Cheltuieli cu leasing-ul	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 9	Cheltuieli salariale							
9.1	Cheltuieli salariale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 10	Cheltuieli privind taxele							
10.1	Cheltuieli privind taxele	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 11	Cheltuieli bancare de deschidere și administrare a conturilor							
11.1	Cheltuieli bancare de deschidere și administrare a conturilor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 12	Cheltuieli aferente garanțiilor emise de o instituție bancară sau nebancară							
12.1	Cheltuieli aferente garanțiilor emise de o instituție bancară sau nebancară	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 13	Cheltuieli cu achiziționarea semnăturii digitale pentru MySMIS2014							
13.1	Cheltuieli cu achiziționarea semnăturii digitale pentru MySMIS2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GENERAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	din care C+M	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr crt	SURSE DE FINANȚARE	Valoare (lei)
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	0,00
I.a.	Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferentă	0,00
I.b.	Valoarea totală eligibilă	0,00
II	Contribuția proprie, din care :	0,00



II.a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	0,00
II.b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferentă	0,00
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	0,00



MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE
DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT - AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

Anexa 11.2

Planul investitional

Completați proiectia financiara privind costurile investitiei pe anii de implementare (an 1 și 2), in functie de perioada de implementare a proiectului.

Coloana "Total ani" verifica suma costurilor anuale cu costul total al investitiei, conform bugetului. Mesajul "Eroare!" se va afisa daca suma valorilor aferente anilor 1 și 2 nu este egala cu valoarea din buget a respectivului cost (coloana "Buget cerere")

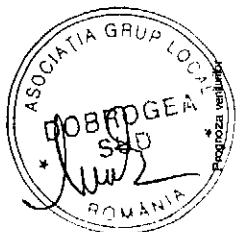
Capitol	Denumire	Buget cerere	Total ani	Implementare	
				an 1	an 2
CAP. 1	Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0,00		0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00		0,00	0,00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	0,00		0,00	0,00
CAP. 2	Asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 2	0,00		0,00	0,00
CAP. 3	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii de teren	0,00		0,00	0,00
	Documentații-suport și cheltuieli pt. obtinerea de avize, acorduri și autorizatii	0,00		0,00	0,00
3.3	Expertizare tehnică	0,00		0,00	0,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00		0,00	0,00
3.5	Proiectare	0,00		0,00	0,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00		0,00	0,00
3.7	Consultanță	0,00		0,00	0,00
3.8	Asistență tehnică	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 3	0,00		0,00	0,00
CAP. 4	Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	0,00		0,00	0,00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00		0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00		0,00	0,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montajși echipamente de transport	0,00		0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00		0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 4	0,00		0,00	0,00
CAP. 5	Alte cheltuieli				
5.1	Cheltuieli cu organizarea de șantier	0,00		0,00	0,00
5.4	Cheltuieli cu informarea și publicitatea	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 5	0,00		0,00	0,00
CAP. 6	Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar				
	Pregătirea personalului de exploatare	0,00		0,00	0,00
	Probe tehnologice si teste	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	0,00		0,00	0,00
CAP. 7	Cheltuieli cu amortizarea				
7.1	Cheltuieli cu amortizarea	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 7	0,00		0,00	0,00
CAP. 8	Cheltuieli cu leasing-ul				
8.1	Cheltuieli cu leasing-ul	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 8	0,00		0,00	0,00
CAP. 9	Cheltuieli salariale				
9.1	Cheltuieli salariale	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 9	0,00		0,00	0,00



CAP. 10	Cheltuieli privind taxele				
10.1	Cheltuieli privind taxele	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 10	0,00		0,00	0,00
CAP. 11	Cheltuieli bancare de deschidere și administrare a conturilor				
11.1	Cheltuieli bancare de deschidere și administrare a conturilor	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 11	0,00		0,00	0,00
CAP. 12	Cheltuieli aferente garanțiilor emise de o instituție bancară sau nebancară				
12.1	Cheltuieli aferente garanțiilor emise de o instituție bancară sau nebancară	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 12	0,00		0,00	0,00
CAP. 13	Cheltuieli cu achiziționarea semnăturii digitale pentru MySMIS2014				
13.1	Cheltuieli cu achiziționarea semnăturii digitale pentru MySMIS2014	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 13	0,00		0,00	0,00
	TOTAL GENERAL	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CHELTUIELI ELIGIBILE	0,00		0,00	0,00
	TOTAL CHELTUIELI NEELIGIBILE	0,00		0,00	0,00



DIRECTIA GENERALA PESCUIT - AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

[illegible]

MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARI RURALE													Anexa 11.4
DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIȚ - AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM													
Prognostice chegeteluri si evolulata capactatati de productie va-anta cu proiect													
Crt	Descrierea activitatii	Anul 1					Anul 2					Total	Unitate
		2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023		
5	Chegeteluri, matenane - total	RON											
8	Chegeteluri cu personalul - total	RON											
11	Chegeteluri pentru exploatare - total	RON											



Proiectul conținut de profil și activitate activitate cu proiect											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
24	25	26	27	28	29	30	31	32			

DIRECTIA GENERALĂ PESCUIT - AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

BILANT SINTETIC PREVIZIONAT - RON						
	Anul 0 (ambulatori casnici)	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5
I. Active imobilizate - brute						
II. Active circulante						
III. Active financiare						
IV. Active imobilizate - nete (I-2)						
V. Active circulante						
VI. Active financiare						
VII. Active circulante						
VIII. Active financiare						
IX. Active circulante						
X. Active financiare						
XI. Active circulante						
XII. Active financiare						
XIII. Active circulante						
XIV. Active financiare						
XV. Active circulante						
XVI. Active financiare						
XVII. Active circulante						
XVIII. Active financiare						
XIX. Active circulante						
XX. Active financiare						
XXI. Active circulante						
XXII. Active financiare						
XXIII. Active circulante						
XXIV. Active financiare						
XXV. Active circulante						
XXVI. Active financiare						
XXVII. Active circulante						
XXVIII. Active financiare						
XXIX. Active circulante						
XXX. Active financiare						
XXXI. Active circulante						
XXXII. Active financiare						
XXXIII. Active circulante						
XXXIV. Active financiare						
XXXV. Active circulante						
XXXVI. Active financiare						
XXXVII. Active circulante						
XXXVIII. Active financiare						
XXXIX. Active circulante						
XL. Active financiare						
XL. TOTAL ACTIV (+/-)	0	0	0	0	0	0
LI. Datorii de termen lung						
LII. Datorii de termen scurt						
LIII. Datorii de termen mediu						
LIV. Datorii de termen scurt						
LV. Datorii de termen lung						
LVI. Datorii de termen mediu						
LVII. Datorii de termen scurt						
LVIII. Datorii de termen lung						
LIX. Datorii de termen mediu						
LX. Datorii de termen scurt						
LXI. Datorii de termen lung						
LXII. Datorii de termen mediu						
LXIII. Datorii de termen scurt						
LXIV. Datorii de termen lung						
LXV. Datorii de termen mediu						
LXVI. Datorii de termen scurt						
LXVII. Datorii de termen lung						
LXVIII. Datorii de termen mediu						
LXIX. Datorii de termen scurt						
LXX. Datorii de termen lung						
LXXI. Datorii de termen mediu						
LXXII. Datorii de termen scurt						
LXXIII. Datorii de termen lung						
LXXIV. Datorii de termen mediu						
LXXV. Datorii de termen scurt						
LXXVI. Datorii de termen lung						
LXXVII. Datorii de termen mediu						
LXXVIII. Datorii de termen scurt						
LXXIX. Datorii de termen lung						
LXXX. Datorii de termen mediu						
LXXXI. Datorii de termen scurt						
LXXXII. Datorii de termen lung						
LXXXIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIV. Datorii de termen scurt						
LXXXV. Datorii de termen lung						
LXXXVI. Datorii de termen mediu						
LXXXVII. Datorii de termen scurt						
LXXXVIII. Datorii de termen lung						
LXXXIX. Datorii de termen mediu						
LXXX. Datorii de termen scurt						
LXXXI. Datorii de termen lung						
LXXXII. Datorii de termen mediu						
LXXXIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIV. Datorii de termen lung						
LXXXV. Datorii de termen mediu						
LXXXVI. Datorii de termen scurt						
LXXXVII. Datorii de termen lung						
LXXXVIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIX. Datorii de termen scurt						
LXXX. Datorii de termen lung						
LXXXI. Datorii de termen mediu						
LXXXII. Datorii de termen scurt						
LXXXIII. Datorii de termen lung						
LXXXIV. Datorii de termen mediu						
LXXXV. Datorii de termen scurt						
LXXXVI. Datorii de termen lung						
LXXXVII. Datorii de termen mediu						
LXXXVIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIX. Datorii de termen lung						
LXXX. Datorii de termen mediu						
LXXXI. Datorii de termen scurt						
LXXXII. Datorii de termen lung						
LXXXIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIV. Datorii de termen scurt						
LXXXV. Datorii de termen lung						
LXXXVI. Datorii de termen mediu						
LXXXVII. Datorii de termen scurt						
LXXXVIII. Datorii de termen lung						
LXXXIX. Datorii de termen mediu						
LXXX. Datorii de termen scurt						
LXXXI. Datorii de termen lung						
LXXXII. Datorii de termen mediu						
LXXXIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIV. Datorii de termen lung						
LXXXV. Datorii de termen mediu						
LXXXVI. Datorii de termen scurt						
LXXXVII. Datorii de termen lung						
LXXXVIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIX. Datorii de termen scurt						
LXXX. Datorii de termen lung						
LXXXI. Datorii de termen mediu						
LXXXII. Datorii de termen scurt						
LXXXIII. Datorii de termen lung						
LXXXIV. Datorii de termen mediu						
LXXXV. Datorii de termen scurt						
LXXXVI. Datorii de termen lung						
LXXXVII. Datorii de termen mediu						
LXXXVIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIX. Datorii de termen lung						
LXXX. Datorii de termen mediu						
LXXXI. Datorii de termen scurt						
LXXXII. Datorii de termen lung						
LXXXIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIV. Datorii de termen scurt						
LXXXV. Datorii de termen lung						
LXXXVI. Datorii de termen mediu						
LXXXVII. Datorii de termen scurt						
LXXXVIII. Datorii de termen lung						
LXXXIX. Datorii de termen mediu						
LXXX. Datorii de termen scurt						
LXXXI. Datorii de termen lung						
LXXXII. Datorii de termen mediu						
LXXXIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIV. Datorii de termen lung						
LXXXV. Datorii de termen mediu						
LXXXVI. Datorii de termen scurt						
LXXXVII. Datorii de termen lung						
LXXXVIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIX. Datorii de termen scurt						
LXXX. Datorii de termen lung						
LXXXI. Datorii de termen mediu						
LXXXII. Datorii de termen scurt						
LXXXIII. Datorii de termen lung						
LXXXIV. Datorii de termen mediu						
LXXXV. Datorii de termen scurt						
LXXXVI. Datorii de termen lung						
LXXXVII. Datorii de termen mediu						
LXXXVIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIX. Datorii de termen lung						
LXXX. Datorii de termen mediu						
LXXXI. Datorii de termen scurt						
LXXXII. Datorii de termen lung						
LXXXIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIV. Datorii de termen scurt						
LXXXV. Datorii de termen lung						
LXXXVI. Datorii de termen mediu						
LXXXVII. Datorii de termen scurt						
LXXXVIII. Datorii de termen lung						
LXXXIX. Datorii de termen mediu						
LXXX. Datorii de termen scurt						
LXXXI. Datorii de termen lung						
LXXXII. Datorii de termen mediu						
LXXXIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIV. Datorii de termen lung						
LXXXV. Datorii de termen mediu						
LXXXVI. Datorii de termen scurt						
LXXXVII. Datorii de termen lung						
LXXXVIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIX. Datorii de termen scurt						
LXXX. Datorii de termen lung						
LXXXI. Datorii de termen mediu						
LXXXII. Datorii de termen scurt						
LXXXIII. Datorii de termen lung						
LXXXIV. Datorii de termen mediu						
LXXXV. Datorii de termen scurt						
LXXXVI. Datorii de termen lung						
LXXXVII. Datorii de termen mediu						
LXXXVIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIX. Datorii de termen lung						
LXXX. Datorii de termen mediu						
LXXXI. Datorii de termen scurt						
LXXXII. Datorii de termen lung						
LXXXIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIV. Datorii de termen scurt						
LXXXV. Datorii de termen lung						
LXXXVI. Datorii de termen mediu						
LXXXVII. Datorii de termen scurt						
LXXXVIII. Datorii de termen lung						
LXXXIX. Datorii de termen mediu						
LXXX. Datorii de termen scurt						
LXXXI. Datorii de termen lung						
LXXXII. Datorii de termen mediu						
LXXXIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIV. Datorii de termen lung						
LXXXV. Datorii de termen mediu						
LXXXVI. Datorii de termen scurt						
LXXXVII. Datorii de termen lung						
LXXXVIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIX. Datorii de termen scurt						
LXXX. Datorii de termen lung						
LXXXI. Datorii de termen mediu						
LXXXII. Datorii de termen scurt						
LXXXIII. Datorii de termen lung						
LXXXIV. Datorii de termen mediu						
LXXXV. Datorii de termen scurt						
LXXXVI. Datorii de termen lung						
LXXXVII. Datorii de termen mediu						
LXXXVIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIX. Datorii de termen lung						
LXXX. Datorii de termen mediu						
LXXXI. Datorii de termen scurt						
LXXXII. Datorii de termen lung						
LXXXIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIV. Datorii de termen scurt						
LXXXV. Datorii de termen lung						
LXXXVI. Datorii de termen mediu						
LXXXVII. Datorii de termen scurt						
LXXXVIII. Datorii de termen lung						
LXXXIX. Datorii de termen mediu						
LXXX. Datorii de termen scurt						
LXXXI. Datorii de termen lung						
LXXXII. Datorii de termen mediu						
LXXXIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIV. Datorii de termen lung						
LXXXV. Datorii de termen mediu						
LXXXVI. Datorii de termen scurt						
LXXXVII. Datorii de termen lung						
LXXXVIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIX. Datorii de termen scurt						
LXXX. Datorii de termen lung						
LXXXI. Datorii de termen mediu						
LXXXII. Datorii de termen scurt						
LXXXIII. Datorii de termen lung						
LXXXIV. Datorii de termen mediu						
LXXXV. Datorii de termen scurt						
LXXXVI. Datorii de termen lung						
LXXXVII. Datorii de termen mediu						
LXXXVIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIX. Datorii de termen lung						
LXXX. Datorii de termen mediu						
LXXXI. Datorii de termen scurt						
LXXXII. Datorii de termen lung						
LXXXIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIV. Datorii de termen scurt						
LXXXV. Datorii de termen lung						
LXXXVI. Datorii de termen mediu						
LXXXVII. Datorii de termen scurt						
LXXXVIII. Datorii de termen lung						
LXXXIX. Datorii de termen mediu						
LXXX. Datorii de termen scurt						
LXXXI. Datorii de termen lung						
LXXXII. Datorii de termen mediu						
LXXXIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIV. Datorii de termen lung						
LXXXV. Datorii de termen mediu						
LXXXVI. Datorii de termen scurt						
LXXXVII. Datorii de termen lung						
LXXXVIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIX. Datorii de termen scurt						
LXXX. Datorii de termen lung						
LXXXI. Datorii de termen mediu						
LXXXII. Datorii de termen scurt						
LXXXIII. Datorii de termen lung						
LXXXIV. Datorii de termen mediu						
LXXXV. Datorii de termen scurt						
LXXXVI. Datorii de termen lung						
LXXXVII. Datorii de termen mediu						
LXXXVIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIX. Datorii de termen lung						
LXXX. Datorii de termen mediu						
LXXXI. Datorii de termen scurt						
LXXXII. Datorii de termen lung						
LXXXIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIV. Datorii de termen scurt						
LXXXV. Datorii de termen lung						
LXXXVI. Datorii de termen mediu						
LXXXVII. Datorii de termen scurt						
LXXXVIII. Datorii de termen lung						
LXXXIX. Datorii de termen mediu						
LXXX. Datorii de termen scurt						
LXXXI. Datorii de termen lung						
LXXXII. Datorii de termen mediu						
LXXXIII. Datorii de termen scurt						
LXXXIV. Datorii de termen lung						
LXXXV. Datorii de termen mediu						
LXXXVI. Datorii de termen scurt						
LXXXVII. Datorii de termen lung						
LXXXVIII. Datorii de termen mediu						
LXXXIX. Datorii de termen scurt						
LXXX. Datorii de termen lung		</				

Verificare:



29.03.2019



DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	BANK
10/1/74	10/1/74	10/1/74	10/1/74	10/1/74
10/2/74	10/2/74	10/2/74	10/2/74	10/2/74
10/3/74	10/3/74	10/3/74	10/3/74	10/3/74
10/4/74	10/4/74	10/4/74	10/4/74	10/4/74
10/5/74	10/5/74	10/5/74	10/5/74	10/5/74
10/6/74	10/6/74	10/6/74	10/6/74	10/6/74
10/7/74	10/7/74	10/7/74	10/7/74	10/7/74
10/8/74	10/8/74	10/8/74	10/8/74	10/8/74
10/9/74	10/9/74	10/9/74	10/9/74	10/9/74
10/10/74	10/10/74	10/10/74	10/10/74	10/10/74
10/11/74	10/11/74	10/11/74	10/11/74	10/11/74
10/12/74	10/12/74	10/12/74	10/12/74	10/12/74
10/13/74	10/13/74	10/13/74	10/13/74	10/13/74
10/14/74	10/14/74	10/14/74	10/14/74	10/14/74
10/15/74	10/15/74	10/15/74	10/15/74	10/15/74
10/16/74	10/16/74	10/16/74	10/16/74	10/16/74
10/17/74	10/17/74	10/17/74	10/17/74	10/17/74
10/18/74	10/18/74	10/18/74	10/18/74	10/18/74
10/19/74	10/19/74	10/19/74	10/19/74	10/19/74
10/20/74	10/20/74	10/20/74	10/20/74	10/20/74
10/21/74	10/21/74	10/21/74	10/21/74	10/21/74
10/22/74	10/22/74	10/22/74	10/22/74	10/22/74
10/23/74	10/23/74	10/23/74	10/23/74	10/23/74
10/24/74	10/24/74	10/24/74	10/24/74	10/24/74
10/25/74	10/25/74	10/25/74	10/25/74	10/25/74
10/26/74	10/26/74	10/26/74	10/26/74	10/26/74
10/27/74	10/27/74	10/27/74	10/27/74	10/27/74
10/28/74	10/28/74	10/28/74	10/28/74	10/28/74
10/29/74	10/29/74	10/29/74	10/29/74	10/29/74
10/30/74	10/30/74	10/30/74	10/30/74	10/30/74
10/31/74	10/31/74	10/31/74	10/31/74	10/31/74

Flux de numerar - previziuni - RON

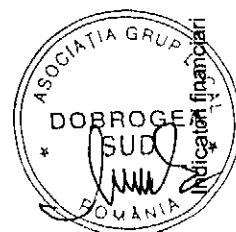
Căminul de pescari		Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5
I. ACTIVITATEA DE INVESTITII SI FINANTARE						
A	Total venit din activitatea de investitii (A1+A2+A3)					
A1	Aport la capitalul propriu (distribuit de la activitatea de investitii)					
A2	Vanzari de active financiare TVA					
A3	Credite pe termen lung din care: (A3.1 + A3.2)					
A3.1	Impozituri, subvenții la proiect					
A3.2	Alte Credite pe termen lung și lung, inclusiv împrumuturi					
A4	Aport temporar de la PAM (inclusiv taxe)					
B	Total venit din activitatea de investitii (B1+B2+B3)					
B1	Aporturi de active financiare, inclusiv TVA					
B2	Impozituri de active financiare, inclusiv TVA					
B3	Credite pe termen lung					
C	Total venit din activitatea de investitii (C1+C2)					
C1	Netul venit din activitatea de investitii pe termen lung din care: (C1.1 + C1.2)					
C1.1	Impozituri, subvenții la proiect					
C1.2	Alte venituri din activitatea de investitii pe termen lung, inclusiv împrumuturi					
C2	Netul venit din activitatea de investitii pe termen scurt din care: (C2.1 + C2.2)					
C2.1	Impozituri, subvenții la proiect					
C2.2	Alte venituri din activitatea de investitii pe termen scurt, inclusiv împrumuturi					
D	Flux de lichidități din activitatea de investiții și finanțare (A-B-C)					
II. ACTIVITATEA DE EXPLOATARE						
E	Total venit din activitatea de exploatare (E1+E2+E3)					
E1	Vanzari de produse agricole					
E2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
E3	Credite pe termen scurt					
F	Total venit din activitatea de exploatare (F1+F2+F3)					
F1	Vanzari de produse agricole					
F2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
F3	Credite pe termen scurt					
G	Total venit din activitatea de exploatare (G1+G2+G3)					
G1	Vanzari de produse agricole					
G2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
G3	Credite pe termen scurt					
H	Total venit din activitatea de exploatare (H1+H2+H3)					
H1	Vanzari de produse agricole					
H2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
H3	Credite pe termen scurt					
I	Total venit din activitatea de exploatare (I1+I2+I3)					
I1	Vanzari de produse agricole					
I2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
I3	Credite pe termen scurt					
J	Total venit din activitatea de exploatare (J1+J2+J3)					
J1	Vanzari de produse agricole					
J2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
J3	Credite pe termen scurt					
K	Total venit din activitatea de exploatare (K1+K2+K3)					
K1	Vanzari de produse agricole					
K2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
K3	Credite pe termen scurt					
L	Total venit din activitatea de exploatare (L1+L2+L3)					
L1	Vanzari de produse agricole					
L2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
L3	Credite pe termen scurt					
M	Total venit din activitatea de exploatare (M1+M2+M3)					
M1	Vanzari de produse agricole					
M2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
M3	Credite pe termen scurt					
N	Total venit din activitatea de exploatare (N1+N2+N3)					
N1	Vanzari de produse agricole					
N2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
N3	Credite pe termen scurt					
O	Total venit din activitatea de exploatare (O1+O2+O3)					
O1	Vanzari de produse agricole					
O2	Vanzari de produse agricole din activitatea de exploatare					
O3	Credite pe termen scurt					
P	Flux de numerar din activitatea de exploatare (J-O)					
Q	Flux de lichidități net al perioadei (D+P)					
R	Depozitat la banca la sfârșitul perioadei precedente					
S	Depozitul de numerar la sfârșitul perioadei (Q+R)					

DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT - AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

INDICATORII FINANCIARI

Indic.	Anul	Unit.	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5
	Specificatie		Valoare				
1	Valoare investitie (VI) - valoarea totala a proiectului fara TVA	RON					
2	Veniturile din exploatare (Ve) - veniturile realizate din activitatea curenta, conform obiectului de activitate al solicitantului	RON					
3	Cheltuieli de exploatare (Ce) - cheltuielile generate de decursoare activitatii curente	RON					
4	Rata rentabilitatii din exploatare (rRe) - trebuie sa fie minim 10%	%	Eroare	Eroare	Eroare	Eroare	Eroare
5	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - maxim 12 ani	Ani					
6	Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) - trebuie sa fie minim 5%	%	Eroare	Eroare	Eroare	Eroare	Eroare
7	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - trebuie sa fie mai mare sau egala cu 1,2	Numaric	Nu este cazul !	Nu este cazul !	Nu este cazul !	Nu este cazul !	Nu este cazul !
8	Rata indatorarii pe termen mediu si lung (rl) - maxim 60%	%	Eroare	Eroare	Eroare	Eroare	Eroare
9	Rata de actualizare						
10	Valoare actualizata neta (VAN) - trebuie sa fie pozitiva	RON					
11	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei - trebuie sa fie pozitiv	RON					

4%





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa nr. 11

Proiecții financiare

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale	
Măsura Nr.	
Titlul Proiectului:	
Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); POPAM(%)	
Solicitant	Responsabil de proiect
Denumire.....	Nume
Statut juridic Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcție

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere în calitate de reprezentant legal/împuternicit, că situațiile financiare de la care s-a pornit în elaborarea proiecțiilor financiare aledenumire solicitant..... corespund cu înregistrările contabile:

Atașat proiecțiile financiare privind implementarea și derularea proiectului, astfel:

- Anexa 11.1 - Bugetul cererii de finanțare;
- Anexa 11.2 - Planul investițional;
- Anexa 11.3 - Prognoza veniturilor;
- Anexa 11.4 - Prognoza cheltuielilor;
- Anexa 11.5 - Proiecția contului de profit și pierdere (CPP);
- Anexa 11.6 - Bilanț sintetic previzionat;
- Anexa 11.7 - Flux de numerar an 1 implementare;
- Anexa 11.8 - Flux de numerar an 2 implementare;
- Anexa 11.9 - Flux de numerar pe o perioadă de 5 ani;
- Anexa 11.10 - Indicatori financiari.

Reprezentant legal al solicitantului
(nume, prenume - cu majuscule)

Data :

Semnătura și
ștampila



Anexa nr. 12

**PRECIZAREA IPOTEZELOR CARE AU STAT LA BAZA ÎNTOCMIRII
PROIECȚIILOR FINANCIARE**

PRECIZARILE DE MAI JOS SUNT AFERENTE ANEXEI FINANCIARE nr. 11

Atenție:

1. Prognozele vor fi întocmite pornind de la situațiile financiare din anul anterior depunerii proiectului!
2. Prognozele se refera la doua perioade distincte: a. Perioada de implementare a proiectului; și b. Perioada de funcționare. Perioada de implementare începe cu luna în care s-a semnat contractul de finanțare (Luna 1) și se termina cu luna în care a fost încasata ultima trasa a fondurilor FEPAM.
3. Anexele vor fi întocmite atât de către societăți comerciale, cat și de către PFA, II, IF și alți solicitanți care nu întocmesc situații financiare de sinteza. Principiul utilizat este acela ca investiția productiva implementata generează rezultate economice care pot fi cuantificate, chiar daca ele nu se raportează în formulare fiscale (respectiv bilanț și cont de profit și pierderi).

1 Bugetul cererii de finanțare

Anexa se va completa atât cu cheltuielile eligibile cât și cu cele neeligibile.

Pentru solicitanții care sunt înregistrați în scopuri de TVA, vor completa TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile pe coloana de TVA neeligibil.

Pentru solicitanții care nu sunt înregistrați în scopuri de TVA, vor completa TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile pe coloana de TVA eligibil.

2 Planul investițional

Se vor completa în anexa cheltuielile totale ale investiției defalcat pe cei 2 ani de implementare.

În cadrul anexei se vor mai completa sursele de finanțare ale investiției. În cazul unui credit bancar pentru cofinanțarea proiectului se vor menționa rambursările anuale de principal si dobânzi.

3 Prognoza veniturilor

Se va completa Anexa «Prognoza veniturilor» cu vânzările cantitative și valorice previzionate trimestrial în primii doi ani de activitate după care anual.

În cadrul acestei secțiuni se detaliază prezumțiile (pentru o mai buna înțelegere de către persoanele care citesc studiul) care au stat la baza realizării previzionării:

- gradul de utilizare a capacității de producție și modul cum evoluează acesta în timp (daca e cazul); se va estima producția fizica obținută în urma realizării investiției
- detalierea producției fizice conform capacității de producție
- modul în care au fost previzionate celelalte venituri prognozate

Se vor detalia veniturile obținute din alte tipuri de activități decât cea la care se refera proiectul (în cazul în care solicitantul obține venituri și din alte activități decât cea descrisa prin proiect).



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

4. Proгноza cheltuielilor

Se va completa Anexa «Proгноza cheltuielilor» cu valorile previzionate pe categorii de cheltuieli trimestrial în primii doi ani de activitate după care anual.

În cadrul acestei secțiuni se detaliază prezumțiile (pentru o mai buna înțelegere de către persoanele care citesc studiul) care au stat la baza realizării previzionării:

- urmăriți corelarea informațiilor furnizate aici cu cele menționate în celelalte secțiuni ale planului de afaceri;
- corelarea dintre cheltuielile previzionate și capacitatea de producție;
- modul în care au fost previzionate fiecare categorie de cheltuieli;
- orice alte informații care au stat la baza previzionării sau influențează previzionarea cheltuielilor și au influența relevantă;

Se vor detalia cheltuielile aferente altor tipuri de activități decât cea la care se refera proiectul. (în cazul în care solicitantul obține venituri și suporta cheltuieli din alte activități decât cea descrisă prin proiect)

5. Proiecția contului de profit și pierdere

În coloana An 0 se vor completa valorile existente în ultimul cont de profit și pierdere încheiat de societate anexat la cererea de finanțare (în cazul în care solicitantul este înființat în anul în curs aceasta coloană nu se completează).

Se vor completa în cadrul anexei rândurile aferente: 12 «Venituri Financiare», 13 «Cheltuieli privind dobânzile» (atât pentru creditul ce urmează a fi contractat pentru co-finanțarea investiției din proiect (daca este cazul), cat și pentru soldul creditelor/leasingurilor/altor datorii financiare angajate), 14 «Alte cheltuieli financiare», 18 «Impozit pe profit/cifra de afaceri», restul rândurilor fiind preluate automat din anexele 11.3 și 11.4. Se vor face mențiuni privind valorile previzionate și se vor corela cu alte informații (exemplu: cheltuielile privind dobânzile).

Atenție: Solicitanții care nu întocmesc situații financiare de sinteză (ex. PFA, II, IF, etc.) nu vor completa coloana 0.

6. Bilanț sintetic previzionat

Se vor face precizări privind ipotezele luate în considerare în procesul de previzionare a posturilor din bilanț.

Se va completa Anexa 11.6 cu valorile prognozate ale posturilor din bilanț având în vedere următoarele:

- în coloana An 0 se vor completa cu valorile existente în ultimul bilanț încheiat de societate anexat la cererea de finanțare (în cazul în care solicitantul este înființat în anul în curs aceasta coloană nu se completează);
- valorile activelor imobilizate noi achiziționate se vor adăuga la cele existente (daca este cazul), din acestea se scad valorile activelor imobilizate vândute în perioada respectivă;
- valoarea amortizării cumulate aferenta activelor imobilizate existente, la care se adăugă amortizarea calculată pentru activele imobilizate noi achiziționate (se va corela cu valoarea cheltuielilor cu amortizările prevăzute în contul de profit și pierdere);
- valoarea stocurilor (materii prime, materiale, produse finite, etc.) va fi corelată cu specificul activității desfășurate (durata procesului de fabricație, etc.) și alte elemente considerate relevante.



- casa și conturi la bănci se preia valoarea rezultată în Fluxul de numerar aferent aceleiași perioade din linia S (din Anexa 11.9 „Flux de numerar”);
- datoriile ce trebuie plătite într-o perioadă de până la un an – se previzionează în funcție de termenele de plată ale furnizorilor, de creditele pe termen scurt previzionate prin fluxul de numerar, valoarea datoriilor fiscale și la asigurările sociale aferente activității.
- datoriile ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an – se previzionează în funcție de soldul și graficul de rambursare a creditelor pe termen mediu și lung primite (dacă este cazul), de soldul și graficul de plată a datoriilor reeșalonate (dacă este cazul); se vor evidenția de asemenea datoriile către acționari/asociați, leasingurile, datoriile către alte instituții financiare.
- subvenții pentru investiții - se înscrie soldul existent /previzionat (dacă este cazul) și încasările primite prin Programul Operațional de Pescuit și Afaceri Maritime sau alte programe operaționale cu precizarea acestora;
- capitalurile proprii – se înscrie sumele rezultate ca urmare a majorărilor de capital social prevăzute, rezultatul exercițiului (acesta se repartizează ca dividende și rezerve la alegere, cota repartizată la rezerve urmând să facă parte din rezerve în anul următor), rezervele deja constituite și alocările suplimentare din rezultatul exercițiului financiar precedent;
- se va urmări corelarea datelor introduse cu cele existente în contul de profit și pierdere și fluxul de numerar;

Atenție: Solicitanții care nu întocmesc situații financiare de sinteză (ex. PFA, AF etc.) nu vor completa coloana 0.

7. Flux de numerar

Se vor completa anexele cu datele privind fluxurile de numerar aferente proiectului pe perioada implementării (anexele 11.7 și 11.8 vezi atenționarea de mai jos desfășurate lunar) și pentru o perioadă de 5 ani - anexa 11.9.

În cadrul acestei secțiuni se detaliază prezumțiile (pentru o mai bună înțelegere de către persoanele care citează studiul) care au stat la baza realizării previzionării :

- valoarea cheltuielilor efectuate înaintea semnării contractului de finanțare (de ex: consultanța, asistenta tehnică etc.) va fi inclusă în prima lună a anului 1 de implementare la capitolul „Total ieșiri de lichidități prin investiții”;
- se va urmări corelarea dintre fluxurile previzionate ca intrări și ieșiri cu celelalte secțiuni;
- atenție la rândul « Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei » acesta nu poate fi negativ în nici una din lunile de implementare și nici în anii de previziune !
- orice alte informații care au stat la baza previzionării sau influențează previzionarea elementelor fluxului de numerar și au influența relevantă ;



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

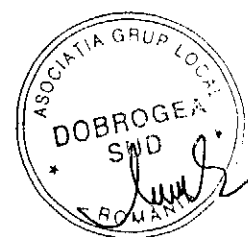
DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

Anexa nr. 13

CONTRACT DE FINANȚARE
PROGRAMUL OPERAȚIONAL PENTRU PESCUIT ȘI AFACERI MARITIME
2014-2020

Nr: ____ / ____

____ „NUME BENEFICIAR” ____
____ „TITLUL PROIECTULUI” ____
____ „Cod SMIS 2014” ____
____ „RO.....” ____



CONTRACT DE FINANȚARE

1. Părțile

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Pescuit – Autoritatea de Management pentru POPAM, în calitate de Autoritate de Management, cu sediul în București, bulevardul Carol I, nr. 2 - 4, sectorul 3, România, cod poștal, telefon: fax:, poștă electronică: cod fiscal, reprezentat prin (persoana fizică, nume, prenume, funcția deținută), pe de o parte, denumit în cele ce urmează AM

și

[Persoana juridică], cod de identificare fiscală, înregistrată la sub nr. / /, cu sediul în localitatea, str. nr., sector/județul, România, telefon, fax, poștă electronică, reprezentată legal prin (funcția deținută.....), identificat prin....., în calitate de Beneficiar al finanțării,

au convenit încheierea prezentului Contract de Finanțare, în următoarele condiții:

2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.



CONDITII GENERALE

Articolul 1 - Obiectul Contractului de Finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM....., pentru implementarea Proiectului nr..... <cod SMIS2014+> intitulat:, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract, legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 – Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de [durata] luni, respectiv între data [z/l/a] și data [z/l/a], aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de Finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10 - *Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice*.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minim 3 ani pentru beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minim 5 ani pentru beneficiarii care fac parte din categoria întreprinderilor mari și beneficiarilor publici, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 – Valoarea Contractului de Finanțare

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este delei (valoarea în litere), după cum urmează:



După caz :

(pentru proiecte negeneratoare de venituri)

Valoarea totală eligibilă	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEPAAM		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțată eligibilă a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2+3	3+5+7							

(pentru proiecte generatoare de venituri)

Valoarea totală eligibilă	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEPAAM		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțată eligibilă a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2+3	3+5+7							

- (2) AM acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de LEI (valoarea în litere)¹, echivalentă cu[valoarea] % din valoarea totală eligibilă aprobată.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar².
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare - *Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor la contract*.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana 2/5³, după caz, din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la aliniatul (2) se va reduce corespunzător.

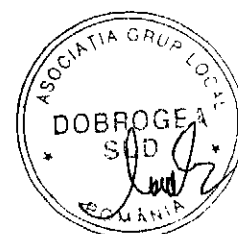
Articolul 4 – Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu :
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă;
 - (b) Ghidul Solicitantului;

¹ Reprezentând suma coloanelor 3 și 5 din tabelul aferent proiectelor negeneratoare de venituri, sau suma coloanelor 7 și 9 tabelul aferent proiectelor generatoare de venituri

² Prevederile art. 3, alin. (2) nu se aplică proiectelor finanțate din asistență tehnică

³ Se va alege una dintre opțiuni



(c) Secțiunea „*Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor*” din Anexa 1 – *Condiții Specifice*

- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finantare.

Articolul 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării

Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare, în condițiile legislației în vigoare, conform Secțiunii „*Acordarea și recuperarea prefinanțării*” din Anexa 1 – *Condiții Specifice*, după caz.

Articolul 6 – Rambursarea / plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM în conformitate cu Secțiunea „*Condiții de rambursare și plată cheltuielilor*” din Anexa 1 – *Condiții Specifice*, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM.
- (2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Secțiunea „d” „*Condiții specifice Programului Operational*” din Anexa 1 – *Condiții Specifice*, AM va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în Cererea de Rambursare/Plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul de plată se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM va efectua plata în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul în care AM dispune de resurse în conturile sale, și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din Cererea de Rambursare/Plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind reglementarea unor măsuri pentru stimularea absorbției din fonduri externe nerambursabile și HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, OUG 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014 - 2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7– Drepturile și obligațiile Beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2



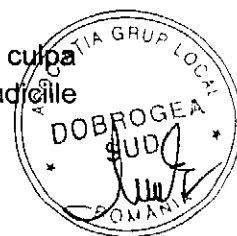
Cererea de Finanțare, fără a depăși perioada de implementare.

- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care, fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile de la transmiterea solicitării de către AM organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor comunitare și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin.(6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le corespunzător ori de câte ori este cazul, în MySMIS 2014.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform articolului 3.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în



vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale privind atribuirea contractelor de achiziții publice.

- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii Rapoartelor de Progres și a Cererilor de Rambursare și, după caz, a Cererilor de Plată și de a pune la dispoziția AM documentele justificative ce însoțesc Cererea de Rambursare/Plată, spre a fi verificate de către AM în vederea efectuării rambursării/platii.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotece asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 - *Cererea de Finanțare*, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020 și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 – *Cererea de Finanțare*, cu respectarea prevederilor din Anexa 3 – *Măsuri de informare și publicitate*.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare, conform Anexei 1-*Condiții Specifice*.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM în termen de maximum 3 zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM:
 - (a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - (b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - (c) înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile

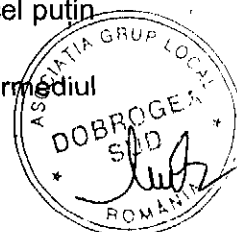


cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

- (25) În cazul în care, se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale, a legislației naționale și comunitare.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau a forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, Beneficiarul are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.

Articolul 8 – Drepturile și obligațiile AM

- (1) AM are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 zile lucrătoare, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
- (4) AM are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Secțiunile aferente din Anexa 1 – „*Condiții Specifice*”.
- (5) AM are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute în prezentul Contract de Finanțare, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării Cererii de Prefinanțare la AM, Beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului Contract de Finanțare.
- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.



Articolul 9 - Contractarea și cesiunea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul Proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 10 – Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de Finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de Finanțare, cu excepțiile menționate la alin. (7) al prezentului articol.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite AM cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM răspunde solicitării de modificare a Contractului prin act adițional, în termen de 20 de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul cererilor de propuneri de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Contractul de Finanțare poate fi modificat prin notificarea adresată AM în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare, stabilită de AM, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal, la nivelul Programului Operațional având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a Proiectului;



- (e) modificarea Graficului de Rambursare a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Anexa 1- Condiții Specifice din prezentul Contract.
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a zi de la data înregistrării la AM, dacă nu se solicită clarificări Beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a Contractului nu este respinsă de AM.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
- (a) De către AM, la solicitarea Beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor ,
 - (b) De către AM, în cazul incidenței articolului 8 din O.U.G. 66/2011,
 - (c) De către AM/Beneficiar în caz de forță majoră.

Articolul 11 – Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2 din O.U.G. nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese prevăzute de legislația în materia achizițiilor publice.

Articolul 12 – Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu O.U.G. 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și comunitare (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM aplică reduceri procentuale din sumele solicitate la plată de către Beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli neeligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 (cinci) zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile O.U.G. 66/2011.

Articolul 13 – Monitorizarea

- (1) Monitorizarea Contractului de Finanțare este realizată de către AM în conformitate cu prevederile Anexei 4 - *Monitorizarea și raportarea*.

Articolul 14 – Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.



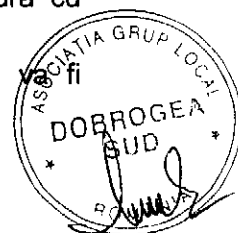
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului de Finanțare.

Articolul 15 – Încetarea Contractului de Finanțare și recuperarea sumelor plătite

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului Contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM poate decide rezilierea prezentului Contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a Contractului de Finanțare în cazul în care AM și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare, pentru aceleași activități în ultimii 3/5 ani, după caz;
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7 alin. (28), contribuția din partea fondurilor ESI se recuperează.

Articolul 16 – Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.



Articolul 17- Transparență

- (1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract.
- (2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din Contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului sau anexele sale, nu pot avea caracter confidențial:
 - (a) denumirea proiectului, denumirea completă a Beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact – minimum o adresă de e-mail și numărul de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
 - (b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - (c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului;
 - (d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
 - (e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
 - (f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
 - (g) elementele de sustenabilitate a rezultatelor proiectului respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 71 din Regulamentul (UE) 1303/2013.

Articolul 18 - Confidențialitate

- (1) Părțile convin prin prezentul Contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiile din proiect menționate explicit în anexa nr. 6, având în vedere că publicitatea acestora aduce atingere, principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile, conform justificării inclusă în anexa menționată.
- (2) AM, beneficiarul și, după caz, partenerii sunt exonerati de răspundere pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă :
 - a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
 - b. partea a fost obligată în mod legal să dezvălui informația.



Articolul 19 – Protecția datelor cu caracter personal

- (1) Datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în Legea nr. 677 din 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, colectate în cadrul proiectului sunt folosite în scopul îndeplinirii obiectivelor proiectului, în scop statistic, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- (2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Articolul 20 – Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca documentele și informațiile menționate la art.17 alin.(2) să fie publicate de către AM, cu respectarea art.19 alin.(2).

Articolul 21 – Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face exclusiv prin MySMIS 2014, cu excepția situației prevăzute de art.7, alin. (27) din prezentul Contract, caz în care corespondența se trimite la următoarele adrese:

Pentru Beneficiar:.....

Pentru AM:.....

- (2) AM poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 22 - Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 23 - Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a prezentului Contract de Finanțare, având aceeași forță juridică:

Anexa 1 - Condiții Specifice, din care fac parte:

- (a) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor
- (b) Acordarea și recuperarea prefinanțării
- (c) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
- (d) Condiții aferente Programului Operațional

Anexa 2 - Cererea de Finanțare, din care fac parte:

- (a) Bugetul Proiectului
- (b) Calendarul estimativ al achizițiilor
- (c) Indicatori
- (d) Graficul de activități



(e) Echipa de management și experți pe termen lung

Anexa 3 - Măsurile de informare și publicitate

Anexa 4 - Monitorizarea și raportarea

Anexa 5 - Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

Anexa 6 - Confidențialitate, după caz.

(2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlate anexe.

Articolul 24 – Dispoziții finale

(1) Prezentul Contract de Finanțare a fost încheiat în trei exemplare originale, toate având valoare juridică, precum și în MySMIS 2014 și este semnat electronic de toate părțile.

Pentru MADR Ordonator principal de credite Nume/prenume Data..... Semnătura.....	Pentru Beneficiar Reprezentant legal Nume/prenume: Data :..... Semnătura.....
Controlor Financiar Preventiv Propriu Nume/prenume..... Data :..... Semnătura.....	
Direcția juridică Director Nume/prenume: Data :..... Semnătura.....	
DGP - AMPOPAM Director General Nume/prenume: Data :..... Semnătura.....	
DEMPP Director Nume/prenume Data :..... Semnătura.....	





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ANEXA nr. 14

MĂSURILE DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Reguli generale – cerințe obligatorii pentru toate proiectele finanțate prin POPAM 2014-2020

Art. 1

Beneficiarul are obligația de a:

- a) afișa panoul prevăzut la art. (4) alin. (1) din prezenta Anexa, până la depunerea primei cereri de rambursare, în apropierea investițiilor și la loc vizibil;
 - b) aplica autocolantele prevăzute la art. 4 alin. (2), pentru mijloacele fixe achiziționate în timpul desfășurării proiectului (autocolantele vor fi aplicate/postate în locuri ușor vizibile);
- Dimensiuni recomandate: minim 1/16 din suprafața cea mai vizibilă a echipamentului.

Art. 2

Panoul de publicitate și după caz, autocolantele, vor fi afișate atât pe perioada executării proiectului cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul contractului de finanțare nerambursabilă.

Art. 3

Neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezenta Anexă, are drept consecință aplicarea unei corecții în procent de 1% din valoarea nerambursabilă a proiectului astfel cum este menționat în contractul de finanțare nerambursabilă.

Art. 4

Elementele de informare afișate pe panou/autocolante vor fi următoarele:

(1) PANOU PENTRU PUBLICITATE

Textul panoului de publicitate privind cofinanțarea proiectelor din POPAM 2014-2020 va fi afișat în apropierea investițiilor și la loc vizibil. Beneficiarul va identifica cele mai potrivite amplasamente în condiții de vizibilitate și reglementări de circulație existente în România.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

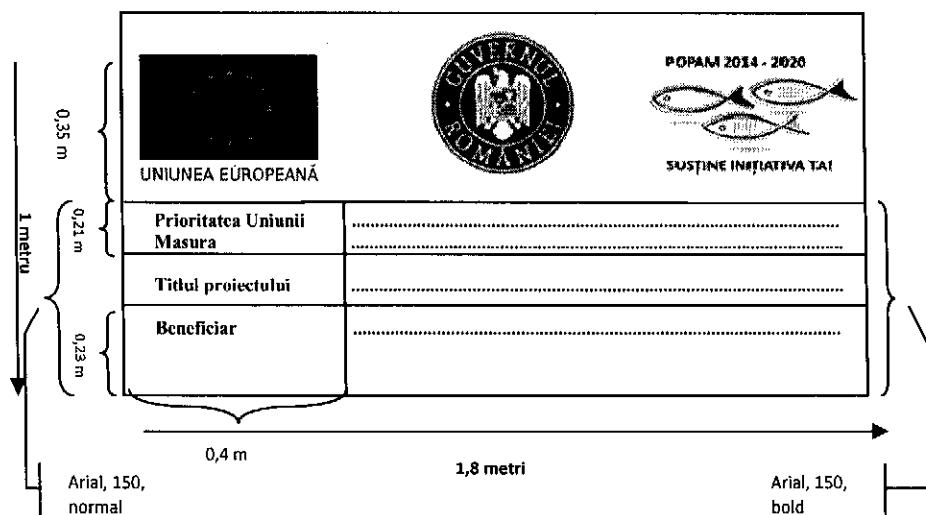


Elementele de informare afișate pe panou vor fi următoarele:

- În partea din mijloc, sus, stema **GUVERNULUI ROMÂNIEI** – Arial, 250, bold. Stema va avea dimensiunile de $L=0,14$ m, $l=0,18$ m.
- În partea din stânga, sus, steagul Uniunii Europene având sub textul **UNIUNEA EUROPEANĂ** – Arial, 250, bold. Steagul Uniunii Europene va avea dimensiunile: $L=0,20$ m, $l=0,17$ m.
- În partea din dreapta, sus: **Sigla Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020 și logoul „SUSTINE INITIATIVA TA”**
- Caseta care va conține elementele de mai sus va avea lățimea de 0,35 m. Sub ea se va întocmi un tabel, al cărui capăt va fi împărțit în trei casete cu următoarele dimensiuni: casetă 1 – $L=0,40$ m, $l=0,21$ m; casetă 2 – $L=0,40$ m, $l=0,21$ m; casetă 3 – $L=0,40$ m, $l=0,23$ m
- În aceste casete se va scrie în ordine: Prioritatea Uniunii, Măsura, Titlul proiectului și numele beneficiarului. Pentru toate aceste categorii se va folosi Arial, 150, bold, iar pentru descrierea categoriei – Arial, 150, normal.

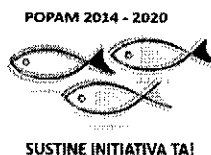
i Panoul va avea dimensiunile de $L=1,8$ m și $l=1$ metru, fondul va fi alb, iar caracterele vor fi negre, cu excepția celor de la steme. Stemele și sigla POPAM vor fi color.

Exemplu:





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



(2) AUTOCOLANT PENTRU AFIȘARE

Textul autocolantului de publicitate privind cofinanțarea proiectelor din POPAM 2014-2020 va fi afișat pe fiecare utilaj, instalație sau alte achiziții, în puncte de vizibilitate maximă. Se vor utiliza mai multe autocolante dacă obiectul este de dimensiuni foarte mari. Autocolantul va fi inscripționat și va fi menținut atât pe perioada executării proiectului cât și după 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul contractului de finanțare nerambursabilă.

Elementele de informare afișate în autocolant vor fi următoarele:

- În partea din dreapta, se va înscrie: **Sigla Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020 și logoul „SUSTINE INITIATIVA TA”**.
- În partea de mijloc, sus stema **GUVERNULUI ROMÂNIEI** – Arial, 16, bold. Stema va avea dimensiunile de L= 2 cm, l= 3 cm.
Deasupra textului de mai sus se va trece numele beneficiarului – Arial, 16, bold
- În partea din stânga, steagul Uniunii Europene având sub textul **UNIUNEA EUROPEANĂ** – Arial, 16, bold. Steagul Uniunii Europene va avea dimensiunile: L= 3,5 cm, l= 1,8 cm.
- În partea de mijloc, jos se va trece titlul proiectului și anul achiziționării bunului – Arial, 16, bold.



Fondul autocolantului va fi alb, iar caracterele vor fi negre, cu excepția celor de la steme. Stemele și sigla POPAM vor fi color.

Exemplu:

Diagram illustrating the layout of the sticker (autocolant) for display. The sticker is rectangular, with dimensions 10 cm (width) and 5 cm (height).

The layout includes the following elements:

- Top Right:** Text "(Beneficiar)" in Arial 9, bold.
- Top Center:** Stema GUVERNULUI ROMÂNIEI (Government of Romania).
- Top Right (below Stema):** POPAM 2014 - 2020 logo and text "SUSTINE INITIATIVA TA!"
- Bottom Left:** Steagul UNIUNEA EUROPEANĂ (European Union flag) with text "UNIUNEA EUROPEANĂ" below it.
- Bottom Center:** Text "Prioritatea Uniunii", "Masura", and "Titlul proiectului" in Arial 9, bold.

Dimensions: 10 cm (width), 5 cm (height).

Font: Arial, 9, bold.



FORMULAR DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ

FORMULAR DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ

DEȚINĂTORUL CONTULUI

NUME

ADRESĂ

ORAȘ
COD POȘTAL ȚARĂ
CONTACT
TELEFON
FAX E-MAIL
COD TVA

BANCA

NUME

ADRESĂ

ORAȘ
COD POȘTAL ȚARĂ
CONT BANCAR
IBAN

ȘTAMPILA BĂNCII

SEMNATURA
REPREZENTANTULUI BĂNCII

(Ambele obligatorii)

DATA

SEMNĂTURA DEȚINĂTORULUI DE
CONT

(Ambele obligatorii)





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TAI

DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

Anexa 16

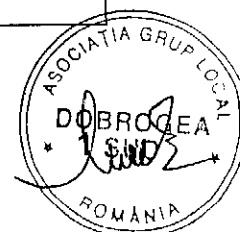
LISTA DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR SOLICITATE ÎN VEDEREA CONTRACTĂRII

Prioritatea Uniunii Nr. 4 : Cresterea gradului de ocupare a fortei de munca si sporirea coeziunii teritoriale																					
Masura Nr.																					
Titlul Proiectului:																					
Nr. inregistrare cerere finantare:																					
Durata de implementare.....(luni);Valoarea eligibila.....(lei);																					
COD SMIS	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
Solicitant	Reprezentant legal																				
Denumire..... .	Nume..... ..																				
Statut juridic.....Tel/fax.....	Prenume..... ...																				
Email..... .	Funcție..... ...																				

Anexa 14

LISTA DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR SOLICITATE ÎN VEDEREA CONTRACTĂRII

Prioritatea Uniunii Nr. 4 : Cresterea gradului de ocupare a fortei de munca si sporirea coeziunii teritoriale
Masura Nr.



DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

Titlul Proiectului:	
Nr. inregistrare cerere finantare:	
Durata de implementare.....(luni);Valoarea eligibila.....(lei); <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> COD SMIS <div style="display: flex; gap: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="width: 20px; height: 20px;"></div> </div> </div>	
Solicitant	Reprezentant legal
Denumire.....	Nume.....
Statut juridic.....Tel/fax.....
Email.....	Prenume.....

	Functie.....

- 1.** Certificat cu datele din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor eliberat de Judecătoria pe raza căreia este înregistrat Asociația, pentru Asociațiile/ONG-urile înființate conform legii, eliberat cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii la DGP AM POPAM - *în original prin care se face dovada ca solicitantul nu se află în stare de dizolvare, faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.*
Verificarea pentru beneficiarii care funcționează în baza Legii nr. 31/1990 și OUG nr. 44/2008 se realizează de către DGP - AM POPAM prin consultarea on-line a portalului Oficiului Național al Registrului Comerțului.
- 2.** Certificat/Certificate privind taxele și impozitele locale, valabile la data depunerii acestora, emise de primăriile pe raza cărora solicitantul își are sediul social și punctul de lucru unde urmează a se realiza proiectul (dacă este cazul) - *în original*, din care să rezulte că nu are taxe și impozite locale restante
- 3.** Certificatul de atestare fiscală, în termen de valabilitate, emis de către organul fiscal competent din subordinea Administrației Financelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general



DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

	consolidat al statului - <i>în original</i> , din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul statului sau nu înregistrează obligații de plată nete ce depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni. * Certificatul de atestare fiscală trebuie să aibă completată secțiunea C "Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile"
4.	Contract individual de muncă, contract de prestări servicii pentru managerul de proiect, responsabilul financiar și a specialistului (dacă este cazul)sau contract de prestări servicii cu firmă de consultanță care realizează managementul de proiect, pe perioada de implementare a proiectului - <i>în copie cu mențiunea "Conform cu originalul"</i>
5.	Copia actului de identitate a reprezentantului legal cu mențiunea "Conform cu originalul"
6.	Mandatul de reprezentare, pentru împuternicit, autentificat prin notariat(duplicatul eliberat de notar), clar și explicit în ceea ce privește perioada și activitățile pentru care este dată împuternicirea - după caz.
7.	Graficul de rambursare a cheltuielilor (cererilor de rambursare)
8.	Formular de identificare financiară cu datele de identificare ale trezoreriei/băncii și ale contului solicitantului - <i>în original</i> ,
9.	Solicitare privind confidențialitatea, care să conțină justificările/motivale aferente fiecărui document/informație ce se dorește a fi confidențială - după caz
10.	Notificare DSVSA - dacă este cazul, <i>în copie conform cu originalul</i>
11.	Aviz DSP sau Adresa emisa de Autoritatea de sanatate publica judeteana care sa mentioneze ca proiectul propus pentru finantare nu face obiectul avizarii/autorizarii sau intocmirii unui proces verbal de conformitate
12.	Document emis de APM privind inceperea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului pentru proiectul în cauză, dacă este cazul - <i>în copie cu mențiunea "Conform cu originalul"</i>

**** Dacă cel puțin o condiție de la punctele de verificare 1-9 nu este îndeplinită, iar în Lista de verificare a documentelor solicitate se bifează în coloana NU, atunci Cererea de Finanțare este respinsă.

Manager FLAG

(nume, prenume, semnătura,data)

Întocmit,

Expert 1

(nume, prenume, semnătura)

Întocmit,

Expert 2

(nume, prenume, semnătura)



DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

Anexa 17

LISTA DE VERIFICARE A INDICATORILOR DE FRAUDĂ

Prioritatea Uniunii Europene Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

Măsura Nr. III.2 și III.3 : Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității – Implementarea strategiilor de dezvoltare locală pentru pescuit

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA A ZONEI PESCĂREȘTI DOBROGEA SUD 2017-2023 PLASATĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII

Măsură FLAG:

Titlul proiectului : _____

Durata de implementare _____ (luni); Valoarea eligibilă _____ lei;

Cofinanțarea _____

COD SMIS											
SOLICITANT											
Responsabil legal de proiect											
Denumire:											
Tel/fax:											
Email:											
Nume:											
Prenume:											
Funcție:											

Nr. crt.	Puncte de verificat	Explicații	Rezultatul verificării		
			DA	NU	Observații
1.	Documente solicitate prin lista de documente din ghidul solicitantului	Există diferențe vizibile în ceea ce privește tipul, dimensiunea, claritatea, culoarea fontului anumitor pasaje din documentele verificate?			
		Există sume scrise de mână, cifre șterse sau barate, anulări fără semnătura persoanelor autorizate în documentele verificate?			
		Se constată absența sau excedentul de litere / cifre, lipsa de continuitate în liniile textului din documentele verificate?			
		Există date, sume, note, numere de telefon și calcule neobișnuite în documentele verificate?			
		Se constată absența unor elemente obligatorii de pe facturi: data, numărul de identificare fiscală, numărul facturii, etc?			

Primul expert care efectuează verificarea bifează cu simbolul v, iar al doilea expert care efectuează verificarea bifează cu w.

Dacă cel puțin un element de verificare este bifat cu „DA”, se vor aplica prevederile Procedurii Operaționale de Neregulă, analizarea cererii de finanțare se va suspenda până la soluționarea sesizării.

Observații / clarificări:

Verificat
Expert 1
Numele și prenumele:
Semnătură:
Data:

Verificat
Expert 2
Numele și prenumele:
Semnătură:
Data:





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ANEXA A

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale
Măsura Nr.
Titlul proiectului :
Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei);
Solicitant
Denumire.....
Statut juridic
Tel/fax..... Email

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de, în calitate de **reprezentant legal** al solicitantului.....denumire solicitant....., având la Oficiul Național al Registrului Comerțului Nr și/sau Codul de înregistrare fiscală (CIF) constituit în baza, în anul, cu sediul în Localitatea :, Județul Strada Nr.....,Bl.....,Sc., Etaj., Apartament nr., cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform Art.326 privind falsul în declarații din Codul Penal, în calitate de solicitant al sprijinului financiar prin Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime mă angajez prin această declarație care face parte integrantă din Cererea de finanțare:

- să asigur contribuția proprie aferentă costurilor eligibile ale proiectului, în valoare de Lei, reprezentând% din valoarea totală eligibilă a proiectului;
- să finanțez toate costurile neeligibile aferente proiectului;
- să asigur resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor;
- să mențin pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la ultima plată proprietatea asupra bunurilor achiziționate în cadrul proiectului pentru care s-a acordat finanțarea nerambursabilă și să asigur exploatarea și mentenanța în toată această perioadă;
- să mențin pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la ultima plată natura activității pentru care s-a acordat finanțare nerambursabilă;
- să asigur utilizarea echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect pentru scopul declarat în proiect.
- ca informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și adevărate, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii,
- că nu am cunoștință despre nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

De asemenea, declar că sunt de acord și voi respecta toți termenii și condițiile prevăzute în legislația comunitară și națională în vigoare, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentant legal al solicitantului
(nume, prenume - cu majuscule)

Data :

semnătura și
ștampila





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

Anexa B

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND
EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI**

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale
Măsura Nr.
Titlul proiectului :
Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei);
Solicitant
Denumire.....
Statut juridic.....
Tel/fax..... Email

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de, în calitate de **reprezentant legal** al solicitantului.....denumire solicitant....., având la Oficiul Național al Registrului Comerțului Nr și/sau Codul de înregistrare fiscală (CIF) constituit în baza, în anul, cu sediul în Localitatea :....., Județul Strada Nr.....,Bl.....,Sc., Etaj., Apartament nr., cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform Art.326 privind falsul în declarații din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- Proiectul pentru care se solicită finanțare în prezenta Cerere de finanțare, din care această declarație face parte integrantă, nu face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau ale Uniunii Europene și nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare în ultimii 5 ani înainte de data depunerii Cererii de finanțare pentru aceleași activități/echipamente.
- Cheltuielile efectuate pentru implementarea proiectului vor fi evidențiate, monitorizate și verificate distinct, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

Reprezentant legal al solicitantului

.....(nume, prenume - cu majuscule)

Semnătura și
ștampila

Data :





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa C

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

Măsura Nr.

Titlul proiectului :

Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); POPAM.....(%)

Solicitant

Denumire.....

Statut juridic

Tel/fax..... Email

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere în calitate de reprezentant legal, că solicitantul sprijinului financiar nerambursabildenumire solicitant..... care a depus Cererea de finanțare din care această declarație face parte integrantă, având la Oficiul Național al Registrului Comerțului Nr și/sau Codul de înregistrare fiscală (CIF) constituit în baza, în anul, cu sediul în Localitatea :, Județul Strada Nr.....,Bl.....,Sc., Etaj., Apartament nr., nu se află în nici una din situațiile de mai jos:

- s-a dispus condamnarea printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru o infracțiune privind conduita profesională de către o instanță judecătorească cu putere de „res judecata”;
- este vinovat de grave greșeli profesionale, pe care FLAG Dobrogea Sud/Autoritatea de Management pentru Programul Operațional pentru Pescuit, le poate dovedi prin orice mijloace;
- a fost subiectul unei judecăți de tip res judecata pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene, stabilit în baza unei decizii definitive și irevocabile emise de o instanță de judecată;
- a fost declarat a fi într-o situație gravă de încălcare contractuală prin neîndeplinirea obligațiilor provenind dintr-o procedură de achiziții sau de altă finanțare nerambursabilă din fondurile Uniunii Europene, de către autoritățile competente;
- a fost subiect al unui conflict de interese stabilit în baza unei decizii definitive și irevocabile emise de o instanță de judecată;
- este vinovat de inducerea gravă în eroare a FLAG Dobrogea Sud, Autorității de Management pentru POP 2007-2013 și POPAM 2014-2020 prin furnizarea de informații incorecte sau nefurnizarea informațiilor solicitate;
- va încerca să obțină informații confidențiale sau să influențeze FLAG Dobrogea Sud/Autoritatea de Management pentru Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime în timpul procesului de evaluare a proiectului și va face presiuni la adresa evaluatorului.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Subsemnatul/a cunoscând că falsul în declarații este pedepsit conform art.326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- operațiunea care face obiectul prezentei cereri de finanțare nu este încheiată în mod fizic sau implementată integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul prezentului apel;
- informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu,

și înțeleg că FLAG Dobrogea Sud/Autoritatea de Management pentru POPAM are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc Cererea de finanțare, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Reprezentant legal al solicitantului

.....(nume, prenume - cu majuscule)

Semnătura și
ștampila

Data :



**DECLARAȚIE PRIVIND
RESPECTAREA PRINCIPIULUI EGALITĂȚII DE ȘANSE**

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale
Măsura Nr.
Titlul proiectului :
Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); POPAM.....(%)
Solicitant
Denumire.....
Statut juridic
Tel/fax..... Email

Prin prezenta, *denumire solicitant*.....,având la ONRC/Nr. , și/sau codul de înregistrare fiscală (CIF/CUI) constituiți în baza în anul, cu sediul în Localitatea :....., Județul Strada Nr.....,Bl.....,Sc., Etaj.,Apartment nr., în calitate de solicitant de sprijin financiar nerambursabil, prin această declarație care face parte integrantă din Cererea de finanțare mă angajez :

a) să respect prevederile legislației în vigoare cu privire la egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul ocupării și al muncii, precum și egalitatea de șanse și nediscriminare conform:

- art. 4 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Constituția României;
- art. 3-9 din Codul Muncii;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată;
- Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2003 pentru protecția maternității la locurile de muncă, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 210/1999 a concediului paternal;

b) să iau în considerare în implementarea Proiectului toate politicile și practicile prin care nu se va realiza nici o deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de:

- rasă, naționalitate, etnie;
- limbă, religie, categorie socială, convingeri;
- sex, orientare sexuală;
- vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV;
- apartenență la o categorie defavorizată,

precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

Reprezentant legal al solicitantului

.....(nume, prenume - cu majuscule)

Data :

Semnătura și
ștampila



DECLARAȚIE PRIVIND ADMISIBILITATEA CERERII

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale
Măsura Nr. :
Titlul proiectului :
Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); POPAM.....(%)
Solicitant
Denumire.....
Statut juridic
Tel/fax..... Email

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere în calitate de reprezentant legal, că solicitantul sprijinului financiar nerambursabildenumire solicitant..... care a depus Cererea de finanțare din care această declarație face parte integrantă, având la Oficiul Național al Registrului Comerțului Nr și/sau Codul de înregistrare fiscală (CIF) constituit în baza, în anul, cu sediul în Localitatea :, Județul Strada Nr.....,Bl.....,Sc., Etaj., Apartament nr. , **nu se află în nici una din situațiile de mai jos:**

- a săvârșit o încălcare gravă în temeiul articolului 42 din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 al Consiliului (1) sau al articolului 90 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1224/2009;
- a fost implicat în operarea, gestionarea sau deținerea în proprietate a navelor de pescuit incluse pe lista de nave de pescuit INN a Uniunii, în conformitate cu articolul 40 alineatul (3) din Regulamentul (CE) nr.1005/2008 sau a navelor sub pavilionul țărilor identificate ca țări terțe necooperante, astfel cum este prevăzut la articolul 33 din respectivul regulament;
- a săvârșit o încălcare gravă a normelor PCP identificate ca atare în alte acte juridice adoptate de Parlamentul European și de Consiliu;
- a comis oricare dintre infracțiunile stabilite la articolele 3 și 4 din Directiva 2008/99/CE a Parlamentului European și a Consiliului (2), în cazul în care se prezintă o cerere de sprijin în temeiul titlului V capitolul II din Regulamentul 508/2014.

Subsemnatul/a cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că după primirea sprijinului financiar solicitantul va îndeplini cerințele menționate pe întreaga durată de implementare a proiectului și pentru o perioadă de 5 ani după încasarea ultimei plăți.

Autoritatea de Management pentru POPAM are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor care însoțesc Cererea de finanțare, orice informații suplimentare privind veridicitatea acestora.

Reprezentant legal al solicitantului

.....(nume, prenume - cu majuscule)

Data :

Semnătura și
ștampila





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa F

DECLARAȚIE

privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii
propușe spre finanțare din FEPAM 2014-2020

A. DATE DE IDENTIFICARE A PERSOANEI JURIDICE

Cod de identificare	<input type="text"/>
Denumire	<input type="text"/>
Domiciliul fiscal	
Județ	<input type="text"/>
Localitate	<input type="text"/>
Strada	<input type="text"/>
Ap.	<input type="text"/>
Cod poștal	<input type="text"/>
Sector	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>

B. DATE DE IDENTIFICARE A OPERAȚIUNII

Titlul proiectului	<input type="text"/>
Numele programului	<input type="text"/>
Axa prioritară	<input type="text"/>
Prioritate de investiție	<input type="text"/>
Data depunerii operațiunii	<input type="text"/>

C.(numele și statutul juridic al beneficiarului), solicitant de finanțare pentru operațiunea menționată mai sus, la.....
.....(numele Autorității de Management), în conformitate cu prevederile Codului fiscal, cu modificările și completările ulterioare, declar că mă încadrez în următoarea categorie de persoane din punct de vedere al regimului de TVA aplicabil:

- a) ☐ persoană neînregistrată în scopuri de TVA
b) ☐ persoană înregistrată în scopuri de TVA

D.(numele și statutul juridic al beneficiarului), solicitant de finanțare pentru operațiunea menționată mai sus, la.....
.....(numele Autorității de Management), în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că pentru achizițiile din cadrul proiectului, cuprinse în tabelul de mai jos, TVA este nedeductibilă potrivit legislației

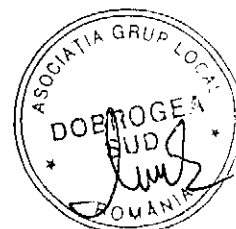




POPAM 2014 - 2020



SUSTINE INITIATIVA TA!





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa G

Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM

I. Datele de identificare a întreprinderii

#Denumirea întreprinderii:

#Adresa sediului social:

#Codul de identificare fiscală:

#Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

II. Tipul întreprinderii

#Bifați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă

În acest caz, datele din tabelul de mai jos (pct. III) sunt preluate din situația economico-financiară a solicitantului. Se va completa doar această pagină, fără alte anexe.

☐ Întreprindere parteneră

Se vor completa și atașa la declarație: „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”, Anexa A „Întreprinderi partenere” precum și fișele de parteneriat aferente.

☐ Întreprindere legată

Se vor completa și atașa la declarație: „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”, Anexa B „Întreprinderi legate” precum și fișele de legătură aferente.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ² :		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
00	000.000,00	000.000,00

#Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care ar determina încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

#☐ Nu

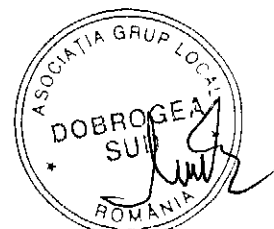
#☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

#Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Numele, funcția și semnătura reprezentantului legal și ștampila	#Data întocmirii ZZ.LL.AAAA
---	--------------------------------

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. Datele se vor regăsi și la pct. 1.1 din formularul cererii de finanțare





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate

Se vor atașa, după caz

- #Anexa A „Întreprinderi partenere”, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- #Anexa B „Întreprinderi legate”, dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

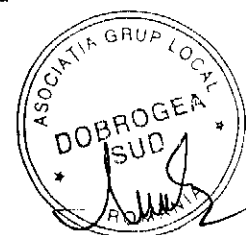
#Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate

Exercițiul financiar de referință:			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
1. Datele ³ întreprinderii solicitante sau cele din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din Anexa B ⁴ - tabelul B1)			
2. Datele cumulate în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A - tabel A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din Anexa B - tabelul B2)			
TOTAL:	00	000.000,00	000.000,00

#Datele incluse pe linia "Total" de mai sus trebuie introduse în tabelul din secțiunea III "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" a Declarației.

³ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați.

⁴ Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa A.

Întreprinderi partenere

#Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

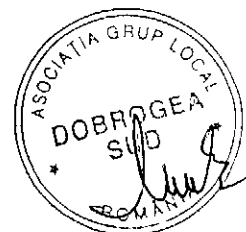
Tabel A

Întreprinderea parteneră (denumire, adresă, CUI)	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			
TOTAL:	00	000.000,00	000.000,00

#NOTĂ: Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

#Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi preluate la pct. 2 din tabelul "Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate" (referitor la întreprinderile partenere).

#Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Fișa de parteneriat

1. Date de identificare a întreprinderii partenere

#Denumirea întreprinderii:

#Adresa sediului social:

#Codul de identificare fiscală:

#Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

2. Date referitoare la întreprinderea parteneră

Exercițiul financiar de referință:

	Numărul mediu anual de salariați ⁵	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
TOTAL:	00	000.000,00	000.000,00

#NOTĂ: Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii legate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

- a) Indicați exact proporția deținută⁶ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă: **00,00%**

#Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată) : **00,00%**

- b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 2 de mai sus.

#Tabelul de parteneriat

Procent: ...%	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 2	00	000.000,00	000.000,00

#Aceste date se vor introduce în Tabelul A din Anexa A.

⁵ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate

⁶ Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa B.

Întreprinderi legate

A) Determinarea situației aplicabile întreprinderii solicitante

- # ☐ **Cazul 1:** Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (se va completa **tabelul B1**).
- # ☐ **Cazul 2:** Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (se va completa **tabelul B2**).

#NOTĂ: Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare.

B) Metode de calcul pe fiecare caz

Cazul 1 - Situațiile consolidate reprezintă baza de calcul.

	Numărul mediu anual de salariați ⁷	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
Total:	00	000.000,00	000.000,00

#Datele introduse pe linia "Total" din tabelul de mai sus se vor prelua la pct. 1 din tabelul "Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate"

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare

Întreprinderea legată (denumire)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

#NOTA: Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora precum și o "fișă de parteneriat" vor fi adăugate în Anexa A.

#Cazul 2 - Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă de legătură" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

#Tabelul B2

Întreprinderea nr.:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
---------------------	----------------------------------	------------------------------------	---------------------

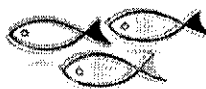
⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSTINE INITIATIVA TAI

1.			
2.			
3.			
4.			
Total:		00	000.000,00

#NOTĂ: Atașați câte o "fișă de legătură" pentru fiecare întreprindere de mai sus.

Datele rezultate la linia "Total" din se vor prelua la pct. 3 din tabelul "Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate" (privind întreprinderile legate)

Fișă de legătură

(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii partenere

#Denumirea întreprinderii:

#Adresa sediului social:

#Codul de identificare fiscală:

#Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Exercițiul financiar de referință:

	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
Total:	00	000.000,00	000.000,00

#Datele trebuie introduse în tabelul B2 din Anexa B.

#NOTĂ: Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

#Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în Anexa A.

Reprezentant legal al solicitantului

(nume, prenume - cu majuscule)

Semnătura și
ștampila

Data :





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa G1

Instrucțiuni de completare a Anexei G

Încadrarea în categoria microîntreprinderilor

Regulile, principiile și recomandările de mai jos sunt destinate potențialilor solicitanți, ca sprijin în completarea *Declarației privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM (Declarația IMM)*.

Acestea se bazează pe:

- Prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM-urilor, cu modificările și completările ulterioare
- Recomandarea CE nr. 361/2003 privind definiția IMM-urilor
- Manualului utilizatorului pentru definiția IMM-urilor (Comisia Europeană, 2015)
- Jurisprudența Curții Europene de Justiție în ceea ce privește definiția IMM-urilor, conform Recomandării CE nr. 361/2003

ATENȚIE!

- Responsabilitatea privind informațiile cuprinse în Declarație, precum și respectarea normelor legale în vigoare privind încadrarea în categoriile IMM, îi revine în exclusivitate solicitantului/declarantului.
- Verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate privind încadrarea solicitantului în categoria microîntreprinderilor se va realiza, de către OIPOR/AMPOR, în baza *Declarației IMM* complete și conforme, precum și a unei analize efectuate în etapa precontractuală (înainte de semnarea contractului de finanțare).
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor, atât la data solicitării finanțării (i.e. data depunerii cererii de finanțare) cât și la data acordării finanțării (i.e. data semnării contractului de finanțare).

Pasul 1 - Clasificarea întreprinderii ca autonomă, parteneră, legată

Observații:

- Identificarea relațiilor de parteneriat și/sau legătură ale lui A cu alte întreprinderi, se face prin raportare la situația curentă a întreprinderilor, respectiv la data analizei (data întocmirii Declarației privind încadrarea în categoria IMM).
- Nu este relevant locul de înregistrare (naționalitatea) întreprinderilor analizate

A (solicitantul) este întreprindere autonomă, dacă

- A nu deține participații (părți sociale, acțiuni) în capitalul social al niciunei alte întreprinderi și nicio altă întreprindere nu deține participații în capitalul social al lui A sau
- A deține mai puțin de 25% din capitalul social sau din drepturile de vot (oricare dintre acestea este mai mare) în alte întreprinderi sau alte întreprinderi nu dețin mai mult de 25% din capitalul social sau din drepturile de vot ale întreprinderii A sau
- A nu este clasificată ca întreprindere legată sau parteneră

Pragul de 25% poate fi atins sau depășit (dar să nu fie mai mare de 50%) de către următoarele categorii de investitori, cu condiția ca acești investitori să nu fie legați, individual sau în comun, de A:

a) societăți publice de investiții, societăți de capital de risc, persoane fizice sau grupuri de persoane fizice care realizează, conform declarației anuale de venit, venituri majoritare din





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



activitatea de investiții în capital de risc (business angels) și care investesc fonduri proprii în societăți necotate la bursă, cu condiția ca investiția totală a acestor investitori în aceeași întreprindere să nu depășească echivalentul în lei a 1.250.000 euro;

b) universități sau centre de cercetare fără scop lucrativ;

c) investitori instituționali, inclusiv fonduri de dezvoltare regională;

d) autorități ale administrației publice locale, respectiv consilii locale ale unităților administrativ-teritoriale cu un buget anual mai mic de echivalentul în lei a 10 milioane euro și cu o populație mai mică de 5.000 de locuitori.

Dacă pragul de 50% este depășit de către categoriile de investitori de mai sus, A nu se mai încadrează în categoria IMM (i.e. A este considerată întreprindere mare).

A este întreprindere parteneră cu alte întreprinderi, dacă

- A deține, individual sau în comun cu una ori mai multe întreprinderi legate, 25% sau mai mult din capitalul social ori din drepturile de vot ale unei alte întreprinderi (dar nu mai mult de 50%) sau altă întreprindere deține, individual sau în comun cu una ori mai multe întreprinderi legate, 25% sau mai mult din capitalul social ori din drepturile de vot ale lui A (dar nu mai mult de 50%).

Relațiile directe dintre A și parteneri pot fi considerate relații de nivel 1.

Se vor analiza inclusiv eventualele relații dintre partenerii lui A și alte întreprinderi (relații de nivel 2).

Dintre acestea:

i. întreprinderile legate cu partenerii lui A, din amonte sau din aval, trebuie luate în considerare la calcularea datelor lui A.

ii. întreprinderile partenere cu partenerii lui A, din amonte sau din aval, nu vor mai fi luate în considerare la calcularea datelor lui A.

A nu este IMM (i.e. X este considerată întreprindere mare) dacă cel puțin 25% din capitalul social ori din drepturile de vot sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice (cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (3) al art. 4² din Lege).

A este întreprindere legată cu alte întreprinderi, dacă

- Între A și alte întreprinderi există oricare dintre următoarele raporturi:

i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților celeilalte întreprinderi;

ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor consiliului de administrație, de conducere ori de supraveghere a celeilalte întreprinderi;

iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra celeilalte întreprinderi, în temeiul unui contract încheiat cu această întreprindere sau al unei clauze din statutul acesteia;

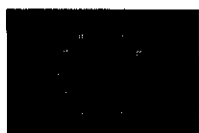
iv. o întreprindere este acționară sau asociată a celeilalte întreprinderi și deține singură, în baza unui acord cu alți acționari ori asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau asociaților întreprinderii respective.

sau

- Între A și alte întreprinderi există oricare dintre raporturile de mai sus prin intermediul uneia ori mai multor întreprinderi sau prin oricare dintre investitorii prevăzuți la alin. (3) al art. 4² din Lege.

sau





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

- Între A și alte întreprinderi există oricare dintre raporturile de mai sus prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord, dacă își desfășoară activitatea sau o parte din activitate pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente

i. Persoane fizice

Noțiunea de "persoană fizică", în contextul acestei definiții, include persoana fizică ce are calitate de asociat, acționar, administrator.

ii. Grup de persoane fizice care acționează de comun acord

În sensul art. 3.3 din Anexa la Recomandarea CE nr. 361, se consideră că "acționează de comun acord" acele persoane fizice care colaborează pentru a influența deciziile comerciale ale întreprinderilor analizate, și care exclude considerarea întreprinderilor în cauză ca fiind independente una față de cealaltă, din punct de vedere economic.

Îndeplinirea acestei condiții nu este în mod necesar subordonată existenței unor relații contractuale între aceste persoane și nici chiar constatării intenției lor de a eluda definiția microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici sau mijlocii în sensul Recomandării CE.

Existența unor legături de familie între persoanele fizice analizate este considerată suficientă pentru a determina că acestea acționează de comun acord.

iii. Piață relevantă, piețe adiacente

Piața relevantă în cadrul căreia trebuie analizate legăturile dintre întreprinderi se determină prin combinarea pieței produsului și pieței geografice:

1. Piața relevantă a produsului cuprinde toate produsele și/sau serviciile pe care consumatorul le consideră interschimbabile sau substituibile, datorită caracteristicilor, prețurilor și utilizării căreia acestea îi sunt destinate
2. Piața geografică relevantă cuprinde zona în care întreprinderile respective sunt implicate în oferta și cererea de produse sau servicii în cauză, în care condițiile de concurență sunt suficient de omogene și care poate fi deosebită de zonele geografice învecinate, deoarece condițiile de concurență diferă în mod apreciabil în respectivele zone.

Piețele adiacente reprezintă piețele situate imediat în amonte sau în aval față de piața relevantă, respectiv piețele pe care bunurile sau serviciile sunt complementare sau aparțin unei game de bunuri/ servicii ce sunt, de regulă, achiziționate de aceiași clienți, pentru același uz.

Exemple în care două întreprinderi A și B sunt considerate ca acționând pe piețe adiacente:

- a. A este autoritate contractantă/ contractor față de B
- b. A utilizează serviciile/ produsele lui B în desfășurarea propriei activități
- c. A face reclamă serviciilor/ produselor lui B
- d. A predă lui B active fixe, spre utilizare
- e. A închiriază lui B bunuri imobiliare
- f. A și B au clienți comuni
- g. Produsele lui A și B sunt distribuite prin aceleași rețele de distribuție sau prin rețele similare
- h. A și B acționează pe niveluri complementare ale lanțului de producție

Prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord pot fi stabilite doar relații de legătură între întreprinderi, nu și de parteneriat.

A nu este IMM (i.e. A este considerată întreprindere mare) dacă cel puțin 25% din capitalul social ori din drepturile de vot sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice (cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (3) al art. 4² din Lege).

Se vor analiza inclusiv eventualele relații dintre întreprinderile legate cu A și alte întreprinderi:

i. Întreprinderile partenere cu întreprinderile legate cu A, din amonte sau din aval, trebuie luate în considerare la calcularea datelor lui A (relații de nivel 2).

ii. Întreprinderile legate cu întreprinderile legate cu A, din amonte sau din aval, trebuie luate în considerare la calcularea datelor lui A, indiferent de nivel.

Dacă A este legată cu B, care este legată cu B, care este legată cu D șamd, vor fi luate în calcul toate aceste întreprinderi.

Pasul 2 - Calculul datelor întreprinderii A

a. Dacă A este autonomă, se vor lua în calcul doar datele lui A - numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri netă anuală și activele totale, raportate în situațiile financiare aferente exercițiului financiar precedent, aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților.

b. Dacă A este parteneră cu alte întreprinderi, se vor cumula, la datele lui A, datele tuturor întreprinderilor partenere (inclusiv a celor legate cu întreprinderile partenere ale lui A), proporțional cu procentul de participare la capital ori cu procentul drepturilor de vot (cel mai ridicat dintre aceste procente).

c. Dacă A este legată cu alte întreprinderi, se vor cumula, la datele lui A, 100% din datele tuturor întreprinderilor legate direct și indirect.

Pasul 3 - Încadrarea lui A în categoria microîntreprinderilor

În baza datelor calculate la pasul 2, se verifică dacă

a. numărul mediu anual de salariați este mai mic de 10 și

b. cifra de afaceri anuală netă sau activele totale - până la 2 milioane euro, echivalent în lei. Respectarea pragului referitor la numărul mediu anual de salariați este obligatorie. În plus, cel puțin unul din indicatorii financiari (cifra de afaceri anuală netă și activele totale) trebuie să se încadreze în pragul de 2 milioane euro (pentru categoria microîntreprinderilor).

Dacă, la data întocmirii situațiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele de mai sus, aceasta nu își va pierde calitatea de microîntreprindere decât dacă depășirea acestor plafoane se produce în două exerciții financiare consecutive. Regula celor 2 exerciții financiare consecutive se aplică atât la depășirea pragurilor cât și la scăderea sub pragurile aferente unei categorii.

Exemple privind aplicarea regulii celor 2 exerciții financiare consecutive

Presupunând că, din datele lui A la finalul exercițiilor financiare 2015, 2014, 2013, aceasta s-ar încadra într-una din categoriile IMM (micro sau mică, în exemplele de mai jos), aplicând regula celor 2 exerciții financiare consecutive, A va fi încadrat în categoria specificată în ultima coloană.

Exemplul nr.	2015	2014	2013	Categoria
1	Micro	Mică	Mică	Mică
2	Micro	Micro	Mică	Micro
3	Micro	Micro	Micro	Micro
4	Micro	Mică	Micro	Micro
5	Mică	Micro	Micro	Micro





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TAI

6	Mică	Mică	Micro	Mică
7	Mică	Micro	Mică	Mică
8	Mică	Mică	Mică	Mică

În exemplele de mai sus, prin "datele lui A" se înțeleg inclusiv datele tuturor întreprinderilor partenere și legate, după caz.

În cazul în care, din istoricul lui A, nu se pot identifica 2 exerciții financiare cu încadrarea în aceeași categorie (i.e. de la înființare, datele lui A au fluctuat, de la an la an, sub și peste plafonul aferent microîntreprinderilor), atunci A va fi încadrată în categoria IMM aferentă primului exercițiu financiar de la înființare.

Excepție! Regula celor 2 exerciții financiare consecutive nu se aplică în cazul în care pragurile aferente categoriilor IMM sunt depășite ca urmare a unei modificări în structura acționariatului, a unei fuziuni, a unei achiziții, modificări care nu au, de regulă, caracter temporar și nu sunt supuse efectelor de volatilitate (i.e. nu sunt conjuncturale).

Întreprinderile în cadrul cărora are loc o modificare a acționariatului vor fi analizate pe baza structurii acționariatului la momentul respectivei modificări (e.g. tranzacții), nu la încheierea exercițiului fiscal precedent. Astfel, pierderea calității de microîntreprindere, întreprindere mică sau mijlocie poate fi imediată, nefiind necesară depășirea pragurilor pe parcursul a două exerciții fiscale consecutive.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

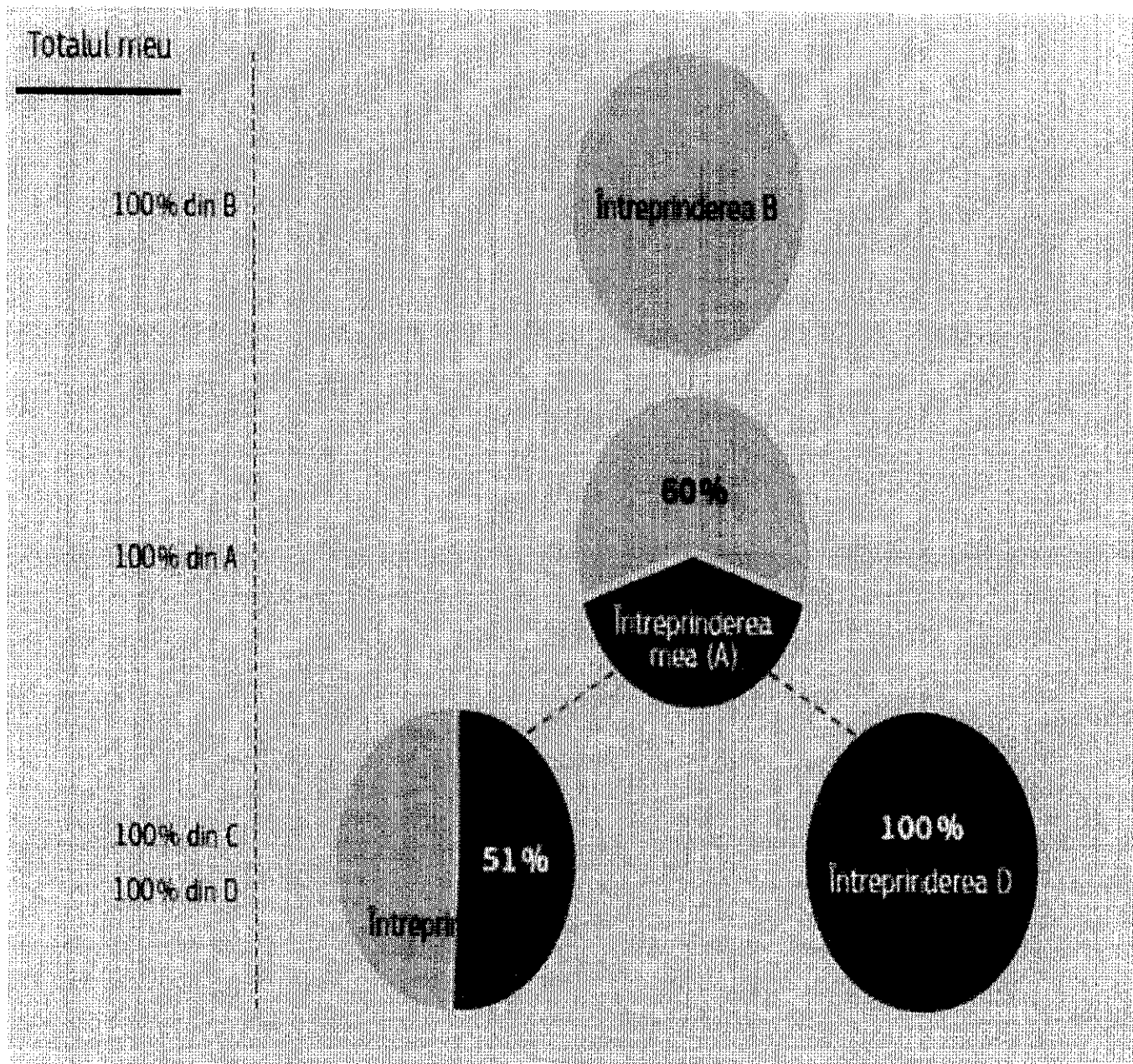


Exemple

EXEMPLUL 1

Întreprinderi legate

Total A = 100 % din A + 100 % din B + 100 % din C + 100 % din D





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020

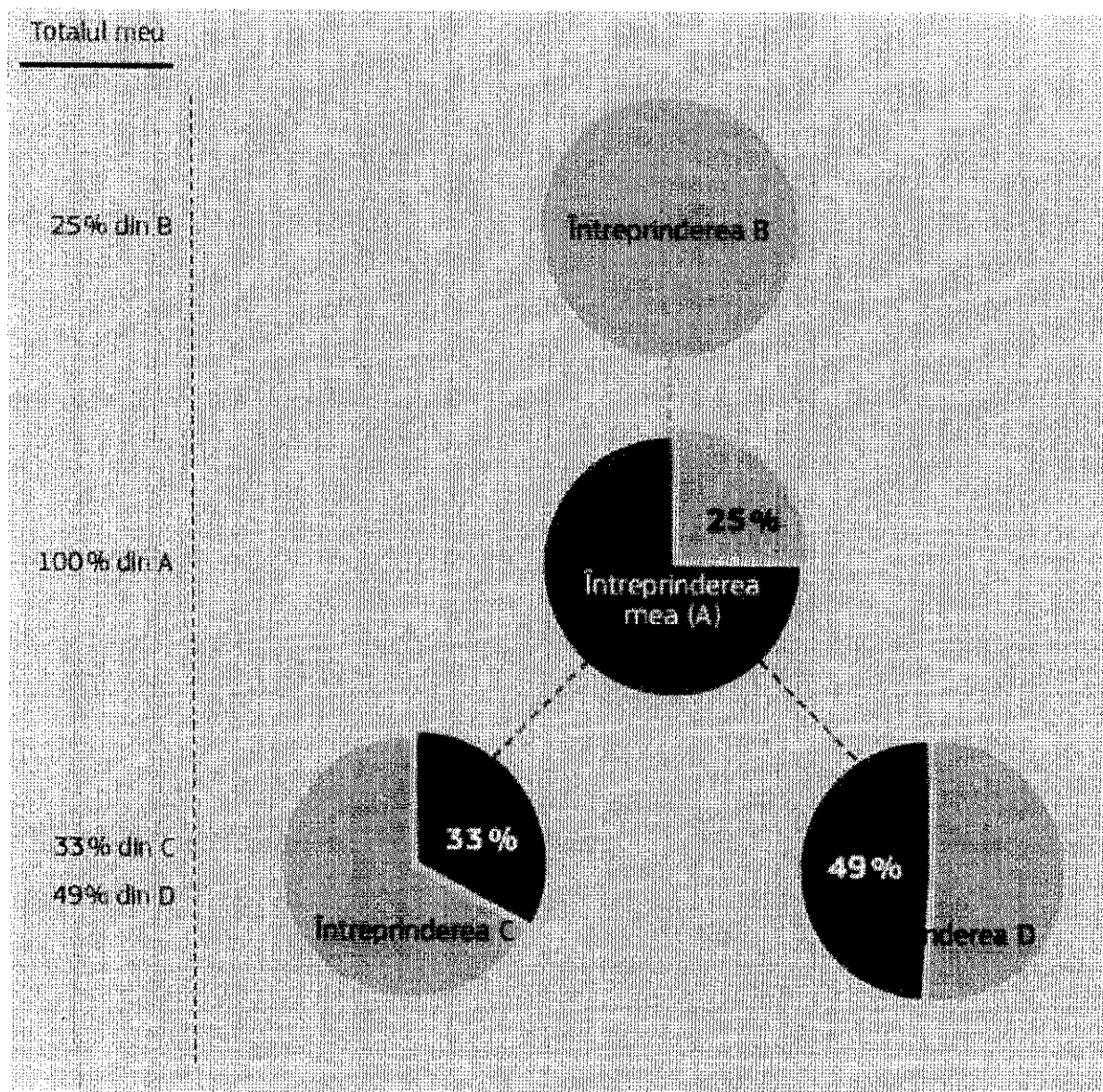


SUSTINE INIȚIATIVA TA!

EXEMPLUL 2

Întreprinderi partenere

Total A = 100 % din A + 25 % din B + 33 % din C + 49 % din D





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

EXEMPLUL 3

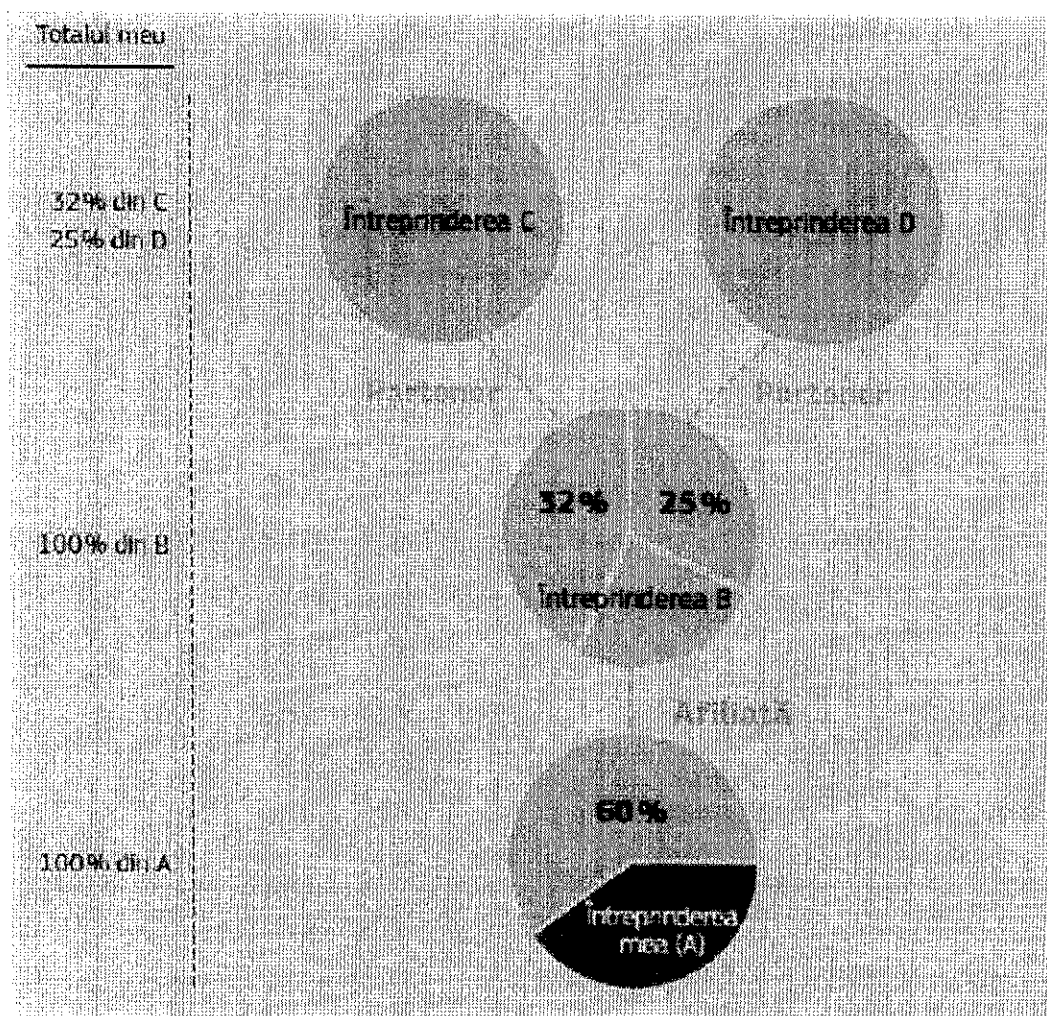
Întreprinderi legate și partenere

Întreprinderea A este afiliată (i.e. legată) cu o întreprindere B printr-o participație de 60 % a întreprinderii B în întreprinderea A.

Dar B are, de asemenea, doi parteneri, întreprinderile C și D, care dețin 32 % și respectiv 25 % din B.

Pentru a calcula datele lui A, trebuie adăugate la datele lui A, în proporție de 100 % datele lui B, la care se adaugă, în proporție de 32 % datele lui C și, în proporție de 25 %, datele lui D.

Total A = 100 % din A + 100 % din B + 32 % din C + 25 % din D



EXEMPLUL 4





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



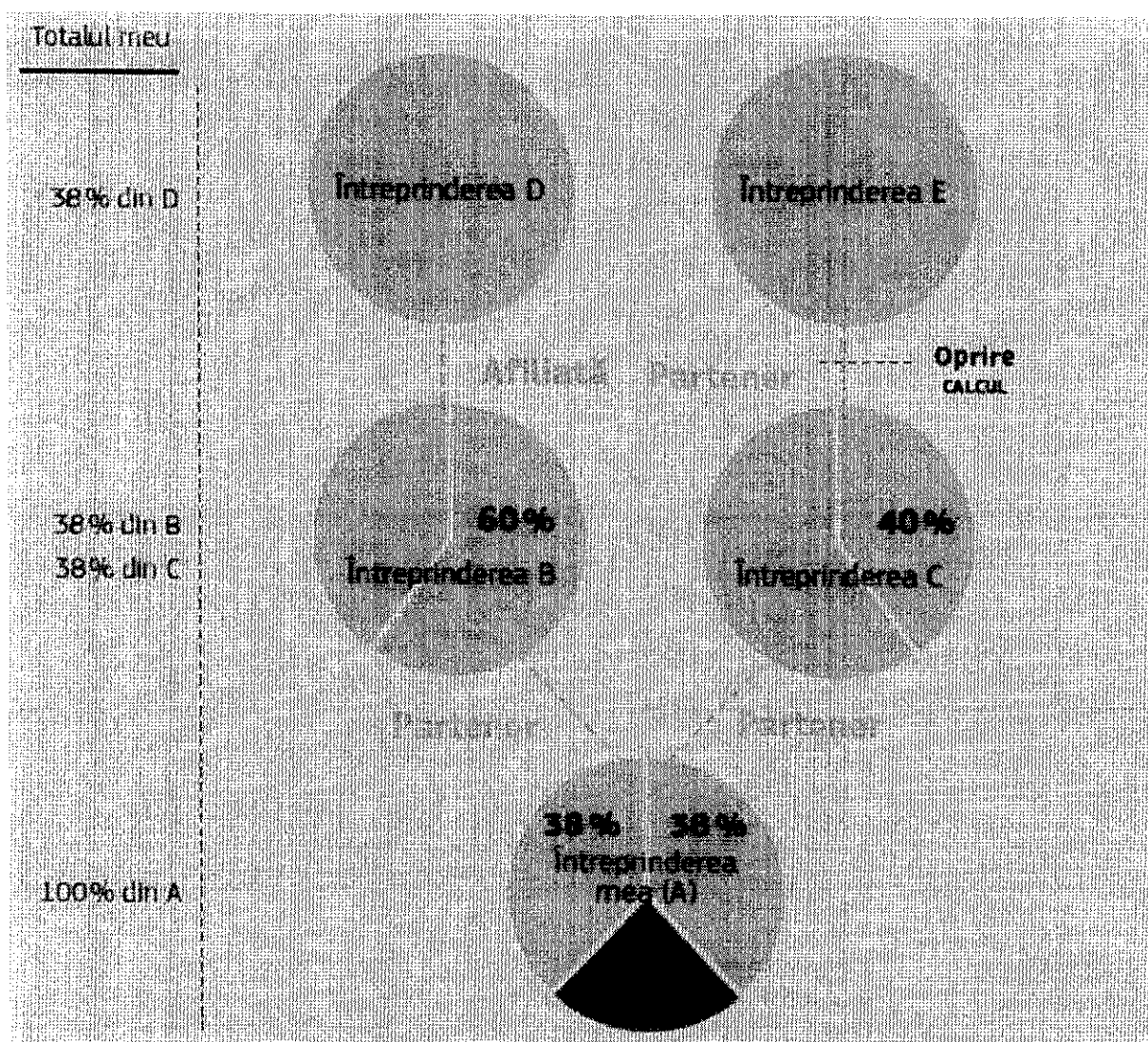
Întreprinderi legate și partenerere

Întreprinderile B și C sunt ambele partenerere cu întreprinderea A, deoarece fiecare are o participație de 38 % în A. Dar B este, de asemenea, afiliată (i.e. legată) cu D printr-un pachet de acțiuni de 60 %, iar C și E sunt parteneri (40 %).

Pentru a calcula datele lui, trebuie adăugate, pe de o parte, 38 % din datele cumulate pentru B și D (deoarece B și D sunt legate) și, pe de altă parte, doar 38 % din datele întreprinderii C la datele întreprinderii A.

Nu trebuie luate în considerare datele întreprinderii E, deoarece această întreprindere parteneră nu este situată imediat în amonte față de întreprinderea A.

Total A = 100 % din A + 38 % din (B + D) + 38 % din C



EXEMPLUL 5

Grup de întreprinderi legate





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

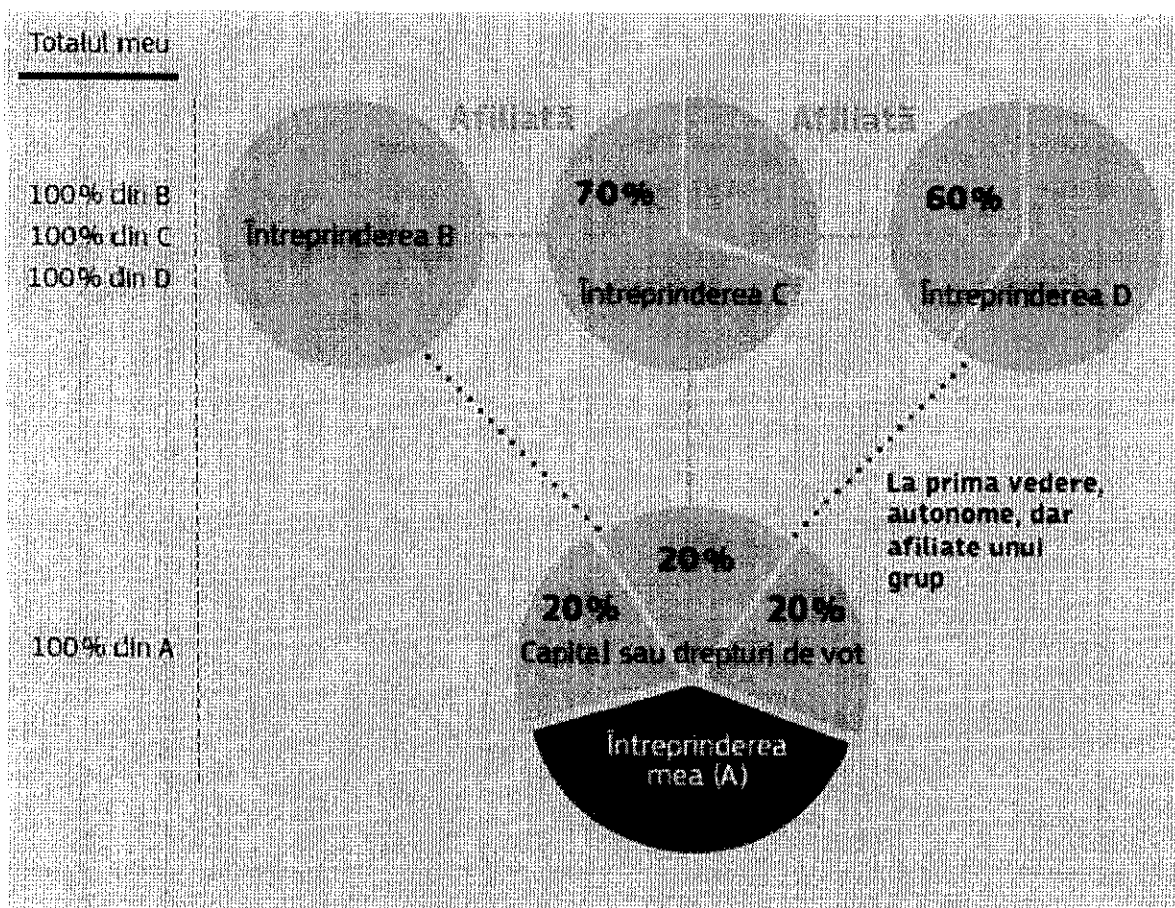
Întreprinderea A are trei investitori, B, C și D, fiecare deținând 20 % din capitalul sau din drepturile de vot ale lui A. Acești investitori sunt ei înșiși afiliați (i.e. legați), formând un grup de întreprinderi legate: B deține o participație de 70 % în C, care la rândul său deține o participație de 60 % în D.

Pentru a calcula datele lui A, la prima vedere, întreprinderea A ar trebui să rămână autonomă,

deoarece fiecare investor deține mai puțin de 25 % din A.

Dar, deoarece B, C și D sunt legate, ca grup, ele dețin 60 % din întreprinderea A. Prin urmare, trebuie adăugate, în proporție de 100 %, datele lui B, C și D la datele întreprinderii A.

Total A = 100 % din A + 100 % din B + 100 % din C + 100 % din D



EXEMPLUL 6

Întreprinderi legate și partenere





MINISTERUL AGRICULTURII
SI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSTINE INITIATIVA TA!

Întreprinderea C este partener al întreprinderii B printr-o cotă de 30 %.

În plus, întreprinderea A este afiliată (i.e. legată) cu o întreprindere D prin intermediul unei participatii de 65 %.

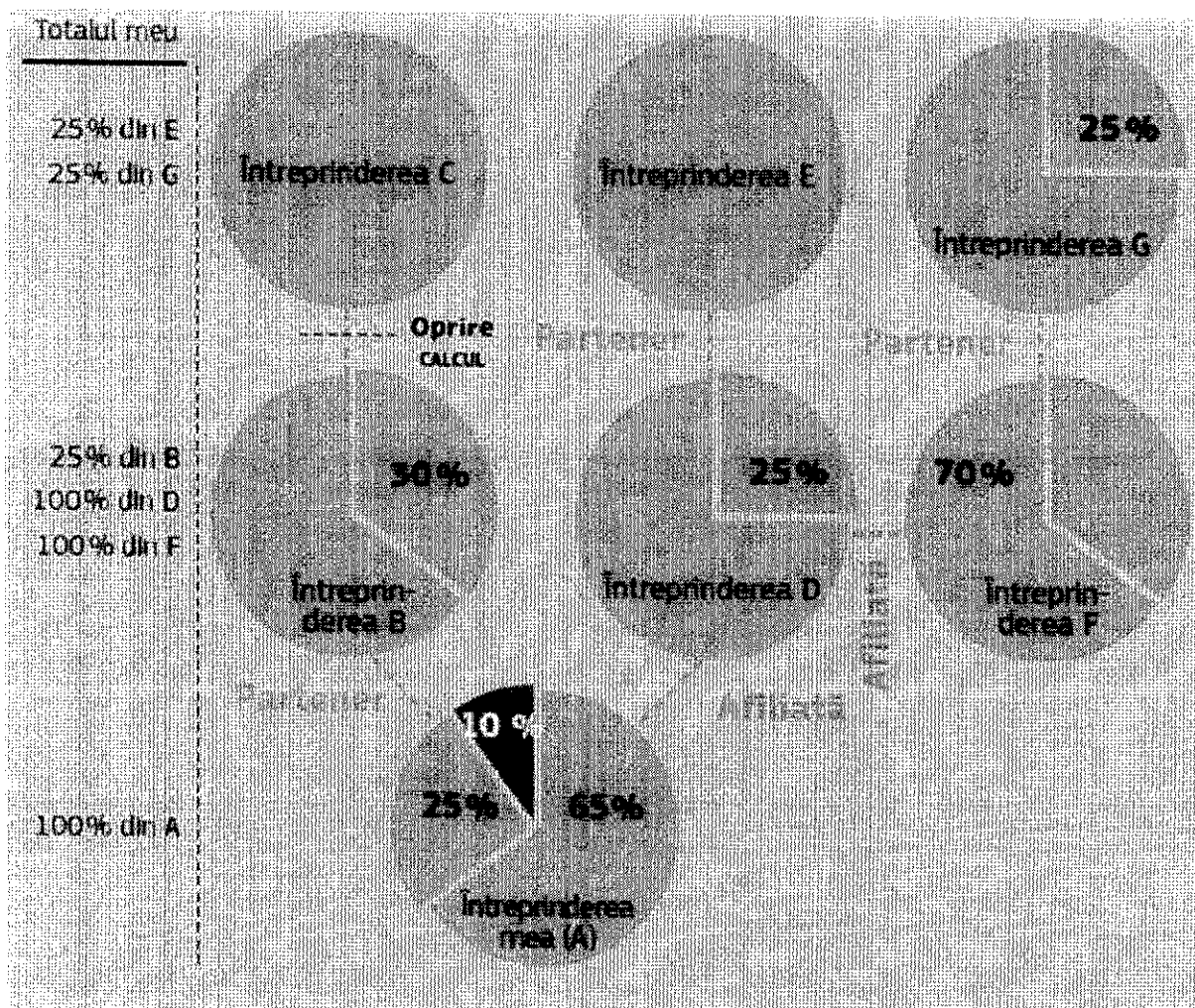
O întreprindere E este partener al întreprinderii D printr-o cotă de 25 %.

Întreprinderea D are o întreprindere legată, care la rândul său are un partener.

Trebuie să se țină cont de datele proporționale ale tuturor întreprinderilor care sunt partenere ale

întreprinderii A, precum și ale partenerilor oricărei întreprinderi legate.

Cu toate acestea, datele unui partener al partenerului întreprinderii A nu sunt luate în considerare.

$$\text{Total A} = 100 \% \text{ din A} + 25 \% \text{ din B} + 100 \% \text{ din D} + 25 \% \text{ din E} + 100 \% \text{ din F} + 25 \% \text{ din G}$$




MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



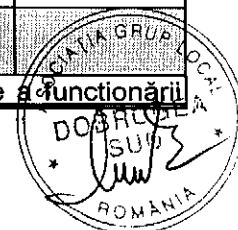
Anexa H

BUGET INDICATIV AL PROIECTULUI

BUGETUL INDICATIV*

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale	
Măsura Nr.	
Titlul Proiectului:	
Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); POPAM(%)	
Solicitant	Responsabil de proiect/ Împuternicit
Denumire.....	Nume
Statut juridic Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcție

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor	Cheltuieli eligibile fără TVA	Cheltuieli neeligibile fără TVA	TOTAL cheltuieli	TVA** aferent cheltuielilor totale
1	2	3	4	5=3+4	6
1	CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului				
	Cuprinde cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri; plata concesiunii (redevenței) pe durata realizării lucrărilor; exproprieri și despăgubiri; schimbarea regimului juridic al terenului; scoaterea temporară sau definitivă din circuitul agricol; cheltuieli de aceeași natură, prevăzute de lege				
1.2	Amenajarea terenului				
	Cuprinde cheltuielile efectuate pentru pregătirea amplasamentului și care constau în demolări; demontări; dezafectări; defrișări; colectare, sortare și transport la depozitele autorizate al deșeurilor rezultate; sistematizări pe verticală; accesuri / drumuri / alei / parcuri / drenuri / rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin; drenaje; epuizmente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază); devieri de cursuri de apă; strămutări de localități; strămutări de monumente istorice; descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuției obiectivului de investiții (în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic național); lucrări pentru pregătirea amplasamentului.				
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială				
	Cuprinde cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, de exemplu: plantare de copaci; reamenajare spații verzi; reintroducerea în circuitul agricol a suprafețelor scoase temporar din uz; lucrări/acțiuni pentru protecția mediului.				
	TOTAL CAPITOL 1				
2	CAPITOLUL 2 Asigurarea utilităților necesare obiectivului				
	Cuprinde cheltuielile aferente lucrărilor pentru asigurarea cu utilitățile necesare a funcționării				



Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor	Cheltuieli eligibile fără TVA	Cheltuieli neeligibile fără TVA	TOTAL cheltuieli	TVA** aferent cheltuielilor totale
	obiectivului de investiție, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități, precum: alimentare cu apă; canalizare; alimentare cu gaze naturale; agent termic; energie electrică; telecomunicații; drumuri de acces; căi ferate industriale; alte utilități.				
	TOTAL CAPITOL 2				
3	CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistență tehnică				
3.1	Studii de teren				
	3.1.1 Studii de teren				
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului				
	3.1.3 Alte studii specifice				
	Cuprinde cheltuielile pentru: 3.1.1. studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție; 3.1.2. raport privind impactul asupra mediului; 3.1.3. studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.				
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații				
	Cuprinde toate cheltuielile necesare pentru elaborarea documentațiilor și obținerea avizelor: a) obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism; b) obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare; c) obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie; d) obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă; e) întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară; f) obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului; g) obținerea avizului de protecție civilă; h) avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu; i) alte avize, acorduri și autorizații.				
3.3	Expertizare tehnica				
	Expertizarea tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică				
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor				
3.5	Proiectare				
	3.5.1 Tema de proiectare				
	3.5.2 Studiu de prefezabilitate				
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventie si deviz general				
	3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în				



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor	Cheltuieli eligibile fără TVA	Cheltuieli neeligibile fără TVA	TOTAL cheltuieli	TVA** aferent cheltuielilor totale
	vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor				
	3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție				
	3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție				
	Cuprinde cheltuielile pentru: tema de proiectare; studiu de fezabilitate; studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general; documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor; verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție; proiect tehnic și detalii de execuție.				
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție				
	Cuprinde cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice: a) cheltuieli aferente întocmirii documentației de atribuire și multiplicării acesteia (exclusiv cele cumpărate de ofertanți); b) cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea și diurna membrilor desemnați în comisiile de evaluare; c) anunțuri de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, fax, poștă electronică în legătură cu procedurile de achiziție publică; d) cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice				
3.7	Consultanță				
	3.7.1. managementul de proiect pentru obiectivul de investiții				
	3.7.2. auditul financiar				
	Cuprinde cheltuieli efectuate pentru: 3.7.1. managementul de proiect pentru obiectivul de investiții; 3.7.2. auditul financiar				
3.8	Asistență tehnică				
	3.8.1. asistență tehnică din partea proiectantului:				
	a) pe perioada de execuție a lucrărilor;				
	b) pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții;				
	3.8.2. dirigenție de șantier				
	TOTAL CAPITOL 3				
4	CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații				
	4.1.1 Cheltuieli aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție				
	Cuprinde cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție. Proiectantul va delimita obiectele de construcții din cadrul obiectivului de investiții și va nominaliza cheltuielile pe fiecare obiect. Cheltuielile aferente fiecărui obiect de construcție se regăsesc în devizul pe obiect.				





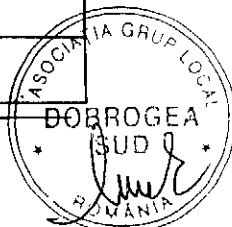
MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor	Cheltuieli eligibile fără TVA	Cheltuieli neeligibile fără TVA	TOTAL cheltuieli	TVA** aferent cheltuielilor totale
	4.1.2 Achiziția de construcții				
	Se includ cheltuielile efectuate pentru achiziția de construcții				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale				
	Cuprinde cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj				
	Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.				
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport				
	Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor de transport, inclusiv tehnologic. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.				
4.5	Dotări				
	Cuprinde cheltuielile pentru procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar, precum: mobilier, dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.				
4.6	Active necorporale				
	Cuprinde cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.				
	TOTAL CAPITOL 4				
5	CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Cheltuieli cu organizarea de șantier				
	Cuprinde cheltuieli necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj, din punct de vedere tehnologic și organizatoric.				
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier				
	Cuprinde cheltuieli aferente realizării unor construcții provizorii sau amenajări în construcții existente, precum și cheltuieli de desființare a organizării de șantier: vestiare/barăci/spații de lucru pentru personalul din șantier; platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice; grupuri sanitare; rampe de spălare auto; depozite pentru materiale; fundații pentru macarale; rețele electrice de iluminat și forță; căi de acces auto și căi ferate; bransamente/racorduri la utilități; împrejmuiri; panouri de prezentare; pichete de incendiu; cheltuieli pentru desființarea organizării de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială" din structura devizului general;				
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării de șantier				



Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor	Cheltuieli eligibile fără TVA	Cheltuieli neeligibile fără TVA	TOTAL cheltuieli	TVA** aferent cheltuielilor totale
	Cuprinde cheltuielile pentru: obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier; taxe de amplasament; închirieri semne de circulație; întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere, feroviare, navale sau aeriene; contractele de asistență cu poliția rutieră; contracte temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă și cu unități de salubritate; taxe depozit ecologic; taxe locale; chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public; cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții/intervenții, operațiuni care constituie obligația executanților, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială" din structura devizului general; costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor; costul transportului muncitorilor nelocalnici și/sau cazarea acestora; paza șantierului; asigurarea pompierului autorizat; cheltuieli privind asigurarea securității și sănătății în timpul execuției lucrărilor pe șantier.				
5.2	Comisioane, cote, taxe				
	Se cuprind, după caz:				
	5.2.1 Cota aferentă ISC, calculată potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată				
	5.2.2 Cota aferentă ISC, calculată potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare				
	5.2.3 Cota aferentă Casei sociale a constructorilor - CSC				
	5.2.4 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare				
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute				
	Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției. Cheltuielile diverse și neprevăzute se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general, astfel: a) 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții; b) 20% în cazul executării lucrărilor de intervenții la construcție existentă.				
5.4	Cheltuieli cu informarea și publicitatea				
	Cuprinde cheltuielile pentru publicitate și informare, inclusiv pentru diseminarea informațiilor de interes public.				
	TOTAL CAPITOL 5				
6	CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare				
	Cuprinde cheltuielile necesare instruirii/școlarizării personalului în vederea utilizării corecte și eficiente a utilajelor și tehnologiilor				

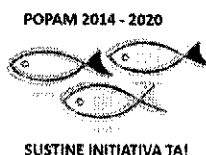
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile fără TVA	Cheltuieli neeligibile fără TVA	TOTAL cheltuieli	TVA** aferent cheltuielilor totale
6.2	Probe tehnologice și teste				
	Cuprinde cheltuielile aferente execuției probelor/încercărilor, prevăzute în proiect, rodajelor, expertizelor la recepție, omologărilor. În situația în care se obțin venituri ca urmare a probelor tehnologice, în devizul general se înscrie valoarea rezultată prin diferența dintre cheltuielile realizate pentru efectuarea probelor și veniturile realizate din acestea.				
	TOTAL CAPITOL 6				
7	CAPITOLUL 7 Cheltuieli cu amortizarea				
	Acest tip de cheltuială este eligibilă doar pe perioada de implementare a proiectului, calculat pe baza principiilor contabile general acceptate.				
8	CAPITOLUL 8 Cheltuieli cu leasing-ul				
	Se includ cheltuielile privind plata ratelor de leasing aferente terenurilor și construcțiilor, echipamentelor și utilajelor aferente investiției de bază.				
	TOTAL CAPITOL 8				
9	CAPITOLUL 9 Cheltuieli salariale				
	Se includ cheltuielile privind plata drepturilor salariale inclusiv contribuțiile suportate de către angajator și angajat pentru personalul din cadrul echipei de implementare a operațiunii, respectiv un manager de proiect, un contabil și un expert de specialitate, efectuate de beneficiar în cadrul și exclusiv pe durata implementării operațiunii.				
	TOTAL CAPITOL 9				
10	CAPITOLUL 10 Cheltuieli privind taxele				
	Cheltuieli privind taxele, astfel cum prevede art. 3 din Capitolul I din Anexa la Ord. 816/2016 cu modificări și completări				
	TOTAL CAPITOL 10				
11	CAPITOLUL 11 Cheltuieli bancare de deschidere și administrare a conturilor				
	Cheltuieli bancare de deschidere și administrare a conturilor, astfel cum prevede art. 3 din Capitolul I din Anexa la Ord. 816/2016 cu modificări și completări				
	TOTAL CAPITOL 11				
12	CAPITOLUL 12 Cheltuieli aferente garanțiilor emise de o instituție bancară sau nebancară				
	Cheltuieli aferente garanțiilor emise de o instituție bancară sau nebancară, astfel cum sunt prevăzute la art. 11 din HG 347/2016				
	TOTAL CAPITOL 12				
13	CAPITOLUL 13 Cheltuieli cu achiziționarea semnături digitale MYSMIS				
	TOTAL CAPITOL 13				
	TOTAL GENERAL				

* conform HG 347/2016, și Ordinului MADR nr 816/2016 privind aprobarea listei cu cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020,

** Pentru a stabili valoarea proiectului, valoarea TVA se calculează aplicând procentul conform



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



SUSTINE ÎNITIAȚIVA TA!

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor	Cheltuieli eligibile fără TVA	Cheltuieli neeligibile fără TVA	TOTAL cheltuieli	TVA** aferent cheltuielilor totale
legislației în vigoare, acolo unde este cazul.					
*** Conform HOTĂRÂRE nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice					
VALOARE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ****					
**** valoarea finanțării nerambursabile se calculează în funcție de tipul beneficiarului/proiectului, conform prevederilor din Ghidul solicitantului.					

Crt.	Reper financiar	Valoare
I.	Valoarea totală a proiectului (II+III)	
II.	Valoarea proiectului fără TVA din care :	
a	Valoarea eligibilă a proiectului	
b	Valoarea neeligibilă a proiectului	
III.	TVA din care :	
a	TVA aferent cheltuielilor eligibile	
b	TVA aferent cheltuielilor neeligibile	
IV.	Contribuția proprie în proiect, din care :	
a	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	
b	Cheltuieli neeligibile ale proiectului	
V	Asistență financiară nerambursabilă solicitată	
a	Finanțare din FEPAM	
b	Finanțare buget național	

*În situația în care TVA-ul este eligibil în condițiile menționate în Ghidul solicitantului se va completa tabelul de mai jos.

Crt.	Reper financiar	Valoare
I.	Valoarea totală a proiectului (II+III)	
II.	Valoarea proiectului cu TVA eligibil din care :	
a	Valoarea eligibilă a proiectului	
b	Valoarea neeligibilă a proiectului	
c.	TVA aferent cheltuielilor eligibile	
III.	TVA aferent cheltuielilor neeligibile	
IV.	Contribuția proprie în proiect, din care :	
a	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	
b	Cheltuieli neeligibile ale proiectului	
V	Asistență financiară nerambursabilă solicitată	
a	Finanțare din FEPAM	
b	Finanțare buget național	

Reprezentant legal al solicitantului

..... (nume, prenume - cu majuscule)

Data :

Semnătura și
stampila





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa I

Declarație pe propria răspundere privind ajutoarele *de minimis*

1. Date de identificare a solicitantului

Numele sau denumirea întreprinderii

Adresa (domiciliul sau sediul social), cod poștal

.....

Telefon Fax

E-mail

Data înregistrării întreprinderii

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului

Codul de identificare fiscală

Codul IBAN în care se solicită transferarea alocației specifice individuale (lei)

....., deschis la Trezoreria

Forma juridică

Capitalul social lei, deținut de:

- persoane fizice: %;

- microîntreprindere : %.

- întreprindere mică..... %.

Cod CAEN al activității finanțate prin proiect

Numărul mediu scriptic anual de personal (în anul fiscal anterior)

Cifra de afaceri (conform ultimei situații financiare anuale, dacă exista)

..... lei

Valoare active totale (conform ultimei situații financiare anuale, dacă exista)¹..... lei

2. Date privind ajutoarele de minimis

2.1. Date privind ajutoarele de minimis de care a mai beneficiat solicitantul

☐ 1. Nu am mai beneficiat de ajutor de minimis din surse locale, naționale, comunitare sau din alte surse în ultimii 2 ani fiscali și anul fiscal curent.

☐ 2. Am beneficiat de :

- **alte ajutoare de minimis**, primite în ultimii 3 ani (ultimii 2 ani fiscali și anul fiscal curent):

¹ Active totale sunt elemente patrimoniale (bunurile întreprinderii) formate din: active imobilizate (fixe), active circulante și financiare





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



SUSȚINE INIȚIATIVA TAI

Nr. crt.	Data contractării ajutorului de minimis (an/lună/zi)	Suma acordată conform deciziei/contractului de finanțare (Euro)	Data finalizării deciziei/contractului de finanțare (conform documentului de plată a ajutorului de minimis) (an/lună/zi)	Suma efectiv platită (Euro)*	Forma ajutorului de minimis**	Furnizorul ajutorului de minimis	Sursa și actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare
0	1	2	3	4	5	6	7

*Se completează exclusiv pentru deciziile/contractele de finanțare la data depunerii prezentei cereri de finanțare

Solicitantul declară că prin cumulul ajutoarelor de minimis prevăzute la punctul 2.1 cu cele acordate în cadrul schemei de ajutor de minimis POPAM depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor de mărfuri în contul terților sau contra cost) sau echivalentul în lei a 500.000 de euro în cazul întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general..

In situația în care ajutorul de minimis a fost acordat în lei, echivalentul în euro a valorii ajutorului de minimis acordat întreprinderii este calculat la cursul de schimb InfoEuro, valabil în luna contractării respectivului sprijin acordat ca formă de ajutor de minimis.

Pentru contractele finalizate care au făcut obiectul unui ajutor de minimis, se va lua în calcul suma finală platită – pe baza unui document emis de finanțator care să confirme finalizarea contractului și suma efectiv platită de care a beneficiat solicitantul.

2.2. Date privind ajutoarele de minimis de care a mai beneficiat întreprinderea unică

Declar pe propria răspundere, ca între întreprinderea solicitantă și alte întreprinderi există/nu există una din relațiile specificate la literele (a)-(d):

(a) întreprinderea detine majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi/unor alte întreprinderi sau alta întreprindere detine majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii solicitante:

DA ☐





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

NU ☐

Daca DA, specificati.....

(b) întreprinderea are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi/unor alte întreprinderi sau alta întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale întreprinderii solicitante;

DA ☐

NU ☐

Daca DA, specificati.....

(c) întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi/unor alte întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea/întreprinderile în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia/acestora sau alta întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra întreprinderii solicitante în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

DA ☐

NU ☐

Daca DA, specificati.....

(d) întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi/unor alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi/aceor întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii/întreprinderilor respective sau o alta întreprindere care este acționar sau asociat al întreprinderii solicitante controlează singura, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai întreprinderii solicitante, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților acesteia;

DA ☐

NU ☐

Daca DA, specificati.....





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Întreprinderile între care există una din relațiile la care se face referire la literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice și vor fi luate în calcul, împreună, în procesul de verificare a respectării regulii de minimis.

În consecință, declar pe propria răspundere că în ultimii 2(doi) ani fiscali și în anul fiscal în curs, întreprinderea unică, așa cum a fost definită anterior, a/nu a beneficiat de ajutoare de minimis:

DA ☐

NU ☐

Dacă da, completați tabelul următor, luând în considerare toate întreprinderile care constituie "întreprindere unică":

Nr. crt.	Data contractării ajutorului de minimis (an/lună/zi)	Suma acordată conform deciziei/contractului de finanțare (Euro)	Data finalizării (conform documentului de plată a ajutorului de minimis) (an/lună/zi)	Suma efectiv plătită (Euro)*	Forma ajutorului de minimis**	Furnizorul ajutorului de minimis	Sursa și actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare
0	1	2	3	4	5	6	7

*Se completează exclusiv pentru deciziile/contractele de finanțare la data depunerii prezentei cereri de finanțare

Solicitantul declară că prin cumulul ajutoarelor de minimis prevăzute la punctul 2.1 cu cele acordate în cadrul schemei de ajutor de minimis POPAM depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor de mărfuri în contul terților sau contra cost) sau echivalentul în lei a 500.000 de euro în cazul întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general..

În situația în care ajutorul de minimis a fost acordat în lei, echivalentul în euro a valorii ajutorului de minimis acordat întreprinderii este calculat la cursul de schimb stabilit de Banca Națională a României, valabil la data contractării respectivului sprijin acordat ca formă de ajutor de minimis.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSȚINE INIȚIATIVA TA!

Pentru contractele finalizate care au facut obiectul unui ajutor, se va lua in calcul suma finala platita – pe baza unui document emis de finantator care sa confirme finalizarea contractului si suma efectiv platita de care a beneficiat solicitantul.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PRECIZARI:

În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

Prezenta declarație este elaborată în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al UE L 352/1/24.12.2013.

3. Date de identificare a reprezentantului legal al întreprinderii care solicită ajutorul de minimis (conform actelor de înființare sau împuternicire prin procură notarială să reprezinte întreprinderea)

Subsemnatul(a)....., identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, funcția, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor, în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Numele

Funcția

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului²

Data semnării

² Toate cererile depuse pentru această schemă vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea

